

MAPEAMENTO DE PROCESSOS GAEPH



Sumário

1. SETES - SEÇÃO TÉCNICA DE SAÚDE.....	3
1.1. SULID - SUBSEÇÃO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE VIATURAS E MATERIAIS OPERACIONAIS	20
2. SOPER - SEÇÃO DE OPERAÇÕES.....	25
2.1. SUCOE - SUBSEÇÃO DE CONTROLE OPERACIONAL E ESTATÍSTICA.....	41
2.2. PRONT - PRONTIDÃO.....	47
2.3. SMT - SEÇÃO DE MANUTENÇÃO E TRANSPORTE.....	54
3. SEMOR - SEÇÃO DE MOTORRESGATE.....	62
4. SEEAD - SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO.....	75
5. SELOG - SEÇÃO DE LOGÍSTICA.....	82
5.1. SUEPE - SUBSEÇÃO DE ESPECIFICAÇÃO E PREVISÃO DE COMPRAS.....	90
5.2. SUPAT - SUBSEÇÃO DE PATRIMÔNIO.....	97
5.3. SUMOF - SUBSEÇÃO DE MATERIAL OPERACIONAL E FARMÁCIA.....	109
6. SEDEI - SEÇÃO DE ENSINO.....	122
6.1. SUCIN - SUBSEÇÃO DE CURSOS E INSTRUÇÃO.....	133
6.2. SUTEP - SUBSEÇÃO TÉCNICA DE ENSINO E PESQUISA.....	136

5.3. SUMOF - SUBSEÇÃO DE MATERIAL OPERACIONAL E FARMÁCIA

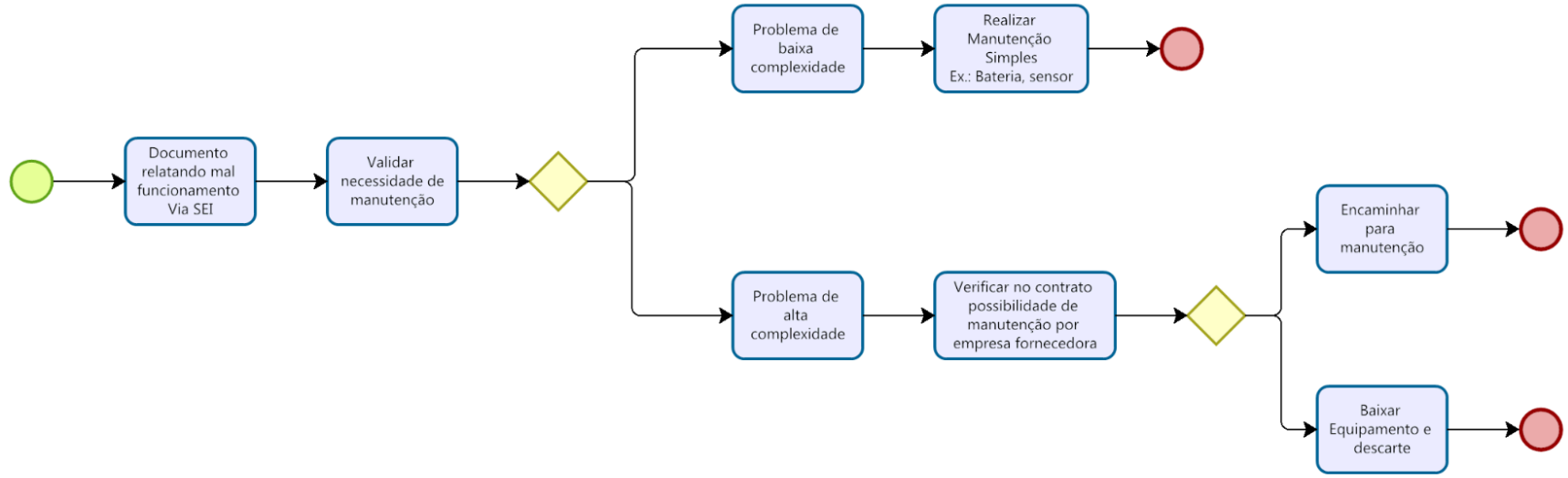
Atribuição (conforme regimento interno)	Processo mapeado? (Sim/Não)	Nome do processo relacionado	Processo Crítico?	Tempo de Execução	Militares encarregados
I - dirigir e controlar o serviço de assistência farmacêutica;	Sim	Distribuição de Medicamentos	Alta	Contínuo	Responsável Técnica (1 militar)
II - atuar nas ações relacionadas à padronização, programação, seleção, aquisição e descarte de medicamentos, insumos, matérias-primas, produtos para a saúde e saneantes;	Sim	Aquisição de materiais e Cautelas	Alta	Contínuo	Responsável Técnica, Assessor, Assistentes (10 militares)
III - solicitar, guardar, distribuir e controlar medicamentos, material de consumo e cilindros de gases medicinais;	Sim	Distribuição de Medicamentos	Alta	Contínuo	Responsável Técnica, Assessor, Assistentes (10 militares)
IV - manter o setor dentro dos padrões de assepsia estabelecidos;	Sim	Monitoramento Diário do Depósito de Medicamentos	Baixa	1 hora diária para verificações	2 militares
V - propor normas e critérios que garantam a sistemática de distribuição de medicamentos, de material médico-hospitalar e de oxigenoterapia;	Sim	Cautelas e Distribuição de Medicamentos	Baixa	10 dias úteis por ano durante a revisão dos procedimentos operacionais padrão	Responsável Técnica e Assessor (2 militares)
VI - promover ações de educação para o uso de medicamentos, produtos para a	Não	-	Alta	Carga horária conforme solicitação e	Responsável Técnica Assessor, Assistentes com

saúde e saneantes aos militares que atuam no serviço de APH;				demanda ocasional	formação em Farmácia (6 militares)
VII - dar suporte à orientação de processos de desinfecção e esterilização de materiais;	Não	SULID	Baixa	1 hora, quando solicitado pela SULID	Responsável Técnica Assessor, Assistentes com formação em Farmácia (6 militares)
VIII - realizar e manter registros das ações farmacêuticas;	Sim	Desenvolvimento de Serviços Farmacêuticos	Alta	1 hora diária	Responsável Técnica e militares com formação em Farmácia (5 militares)
IX - fazer previsão e controle de material de consumo e permanente, necessários ao desempenho das funções próprias do setor;	Sim	Aquisição de materiais	Alta	12 horas mensais após balanço de estoque)	Responsável Técnica, assessor e assistentes (10 militares)
X - organizar e manter um sistema de registro das movimentações do estoque do setor;	Sim	Distribuição de materiais	Alta	1 hora diária	Todos os militares da SUMOF
XI - recolher e providenciar a manutenção dos equipamentos de APH em geral;	Sim	Manutenção de Equipamentos	Baixa	Conforme solicitação, duração de no mínimo 2 horas para realização dos testes e produção dos documentos	Assessor 1 militar)

				envolvidos no reparo.	
XII - providenciar relatórios mensais de consumo de materiais, descartáveis, reutilizáveis e consumo de gases medicinais;	Sim	Distribuição de Medicamentos	Alta	1 hora diária para produção do relatório diário que dará origem ao relatório mensal	Todos os militares da SUMOF
XIII - distribuir e controlar materiais operacionais descartáveis e reutilizáveis;	Sim	Distribuição de Medicamentos Cautelas	Alta	Contínuo	Todos os militares da SUMOF
XIV - preparar material para prevenções e eventos de grande vulto;	Sim	Cautelas	Media	Conforme solicitação. O tempo depende do tipo e da quantidade de material a ser cautelado	Todos os militares da SUMOF
XV - organizar o serviço de vistoria e manutenção dos equipamentos das viaturas de APH;	Sim	Manutenção de Equipamentos	Baixa	48 horas por mês por meio de rondas nos quartéis e verificações in locu no Gaeph no momento da distribuição de materiais.	Todos os militares do GAEPH

XVI - controlar o recebimento, devolução e substituição de material de APH danificado;	Sim	Manutenção de Equipamentos	Media	Conforme solicitação, duração de no mínimo 2 horas para realização dos testes e produção dos documentos envolvidos no reparo.	Assessor 1 militar)
XVII - manter arquivo atualizado do material distribuído às unidades do CBMDF.	Sim	Distribuição de Medicamentos	Alta	Contínuo	Todos os militares da SUMOF.

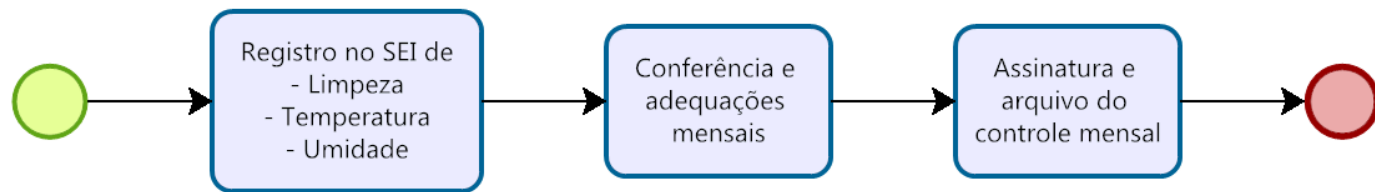
Manutenção de Equipamentos

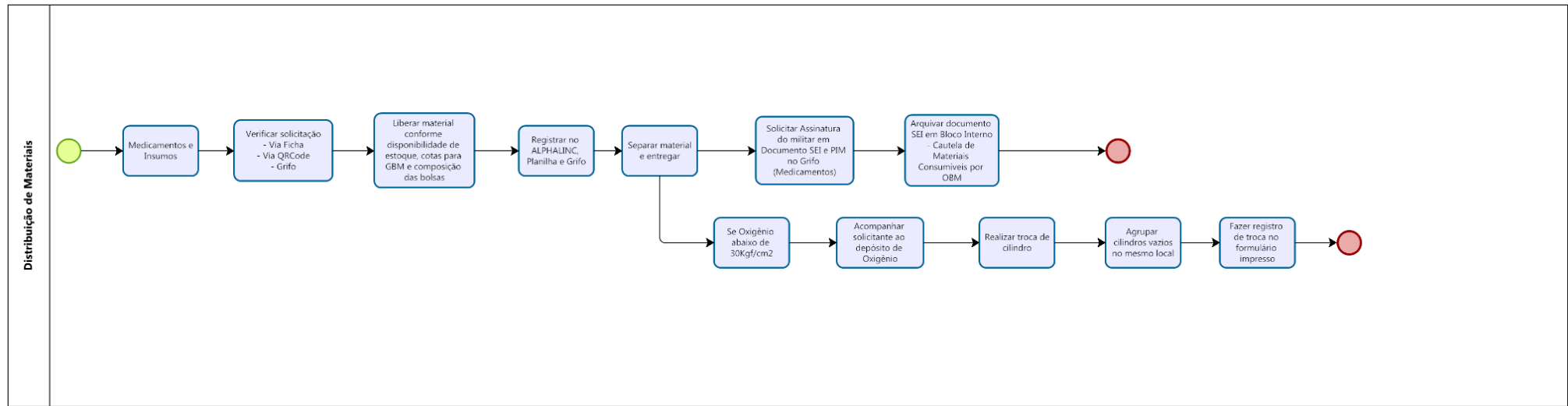


Desenvolvimento de Serviços Farmacêuticos

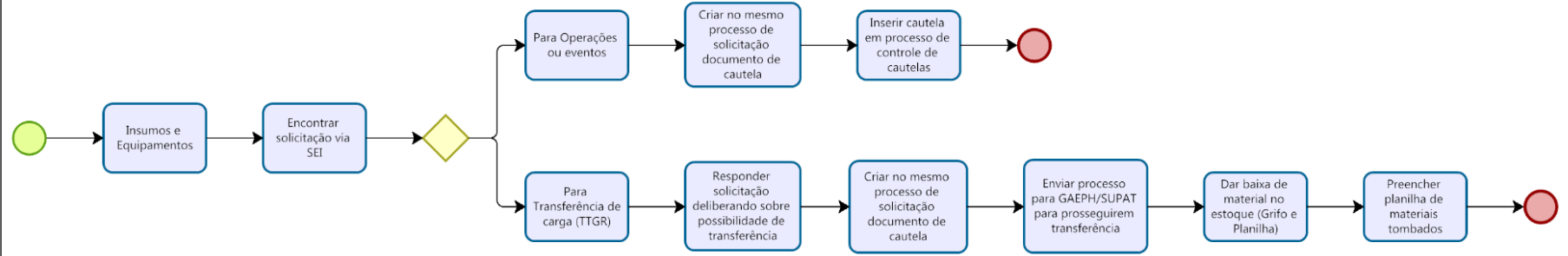


Monitoramento Diário do Depósito de Medicamentos



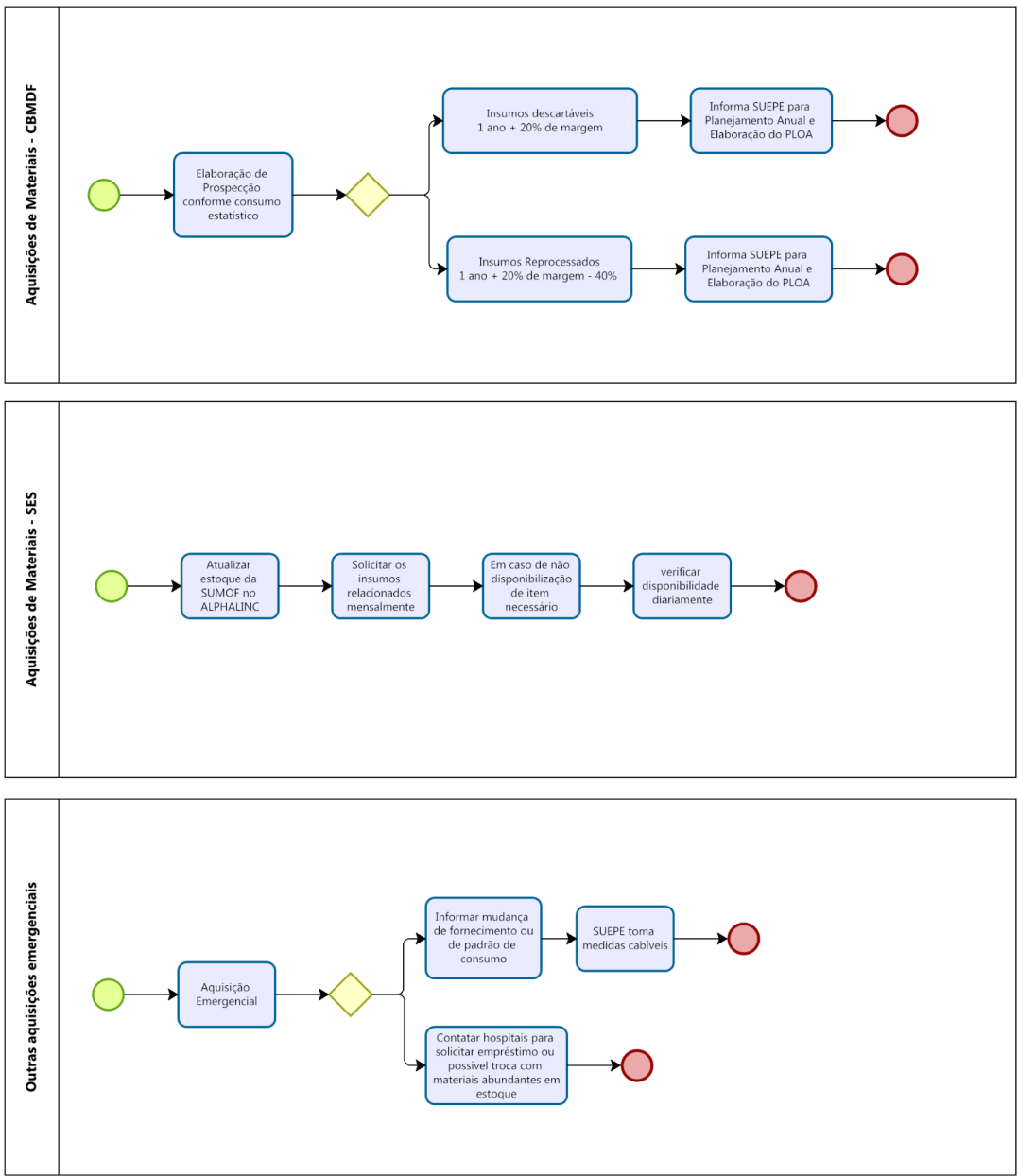


Cautelas Insumos e Equipamentos

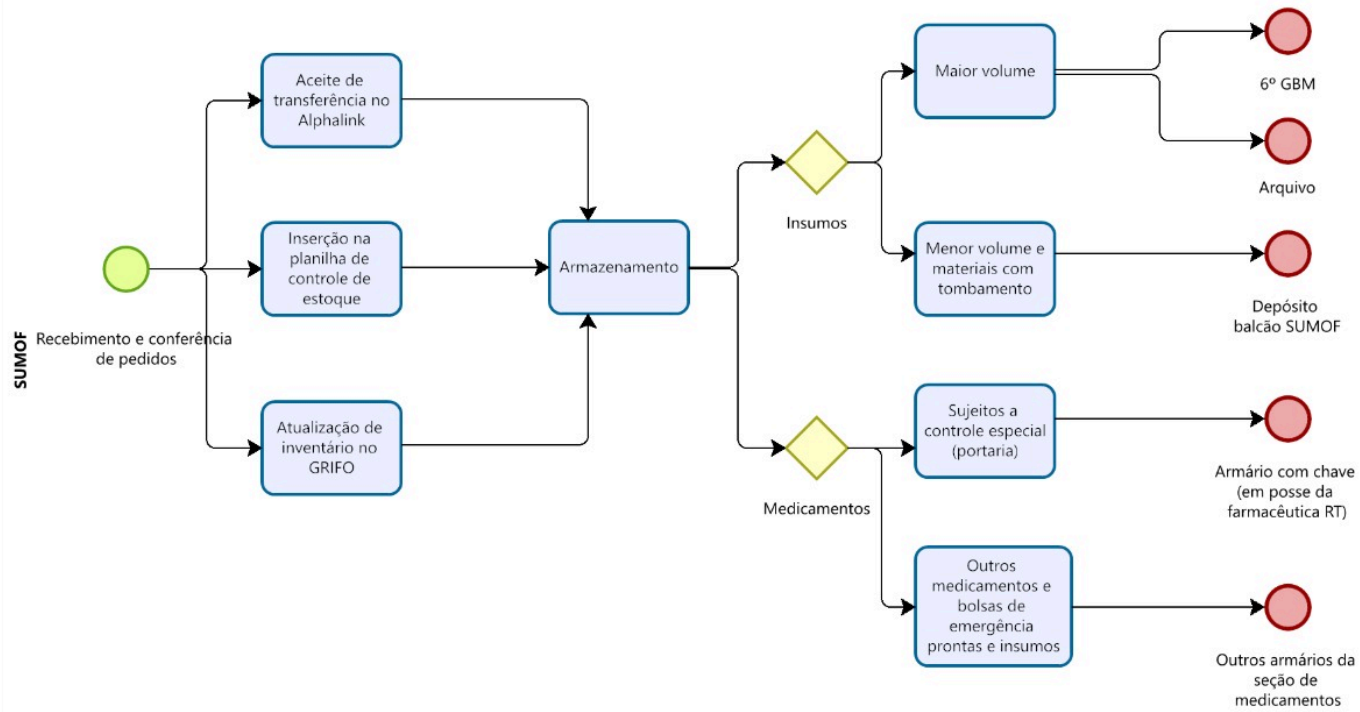


Cautela Bolsas de Medicamentos





Recebimento de materiais via Alphaslink (SES)



Recebimento de material

SUMOF

