

MAPEAMENTO DE PROCESSOS GAEPH



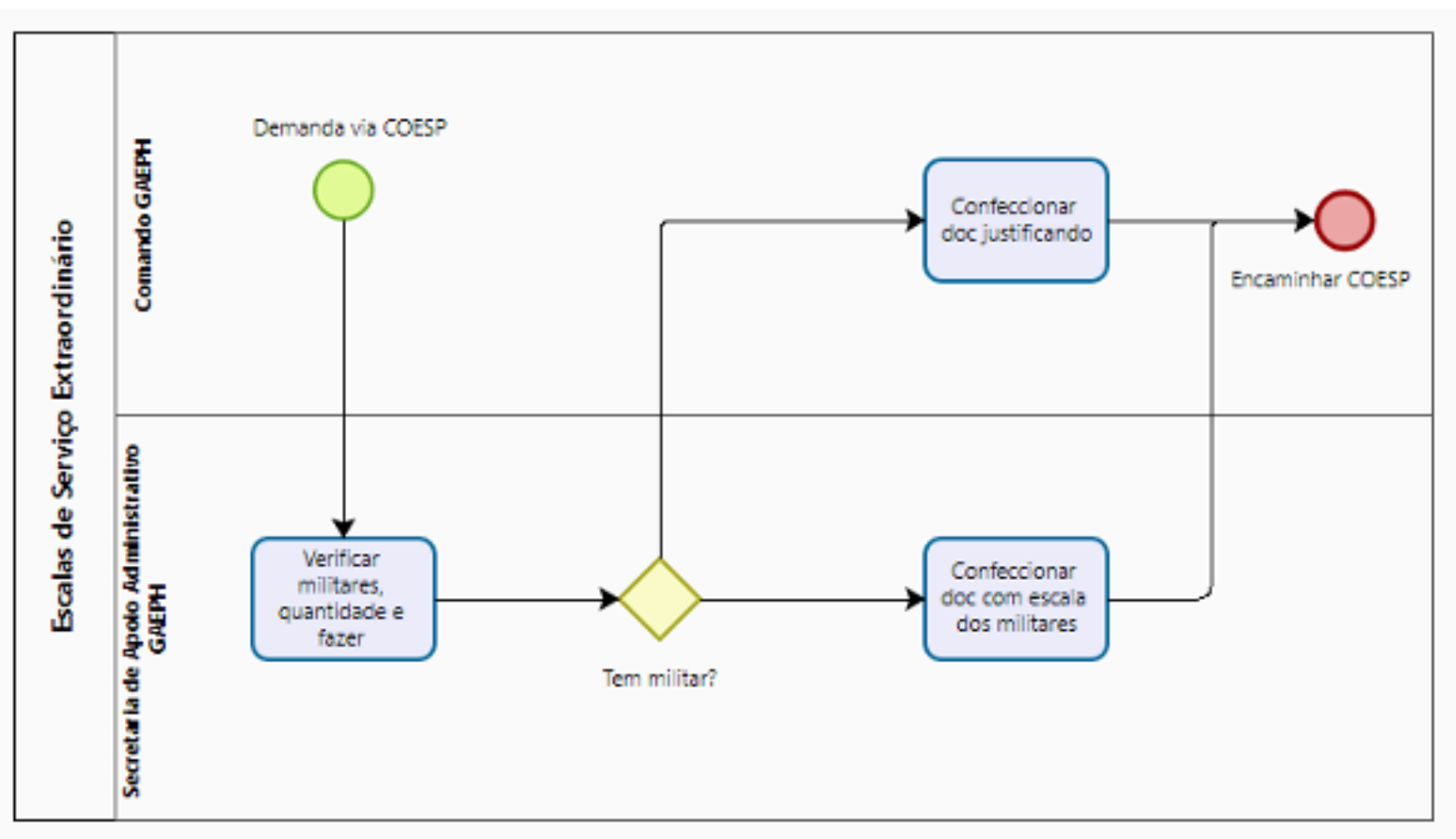
Sumário

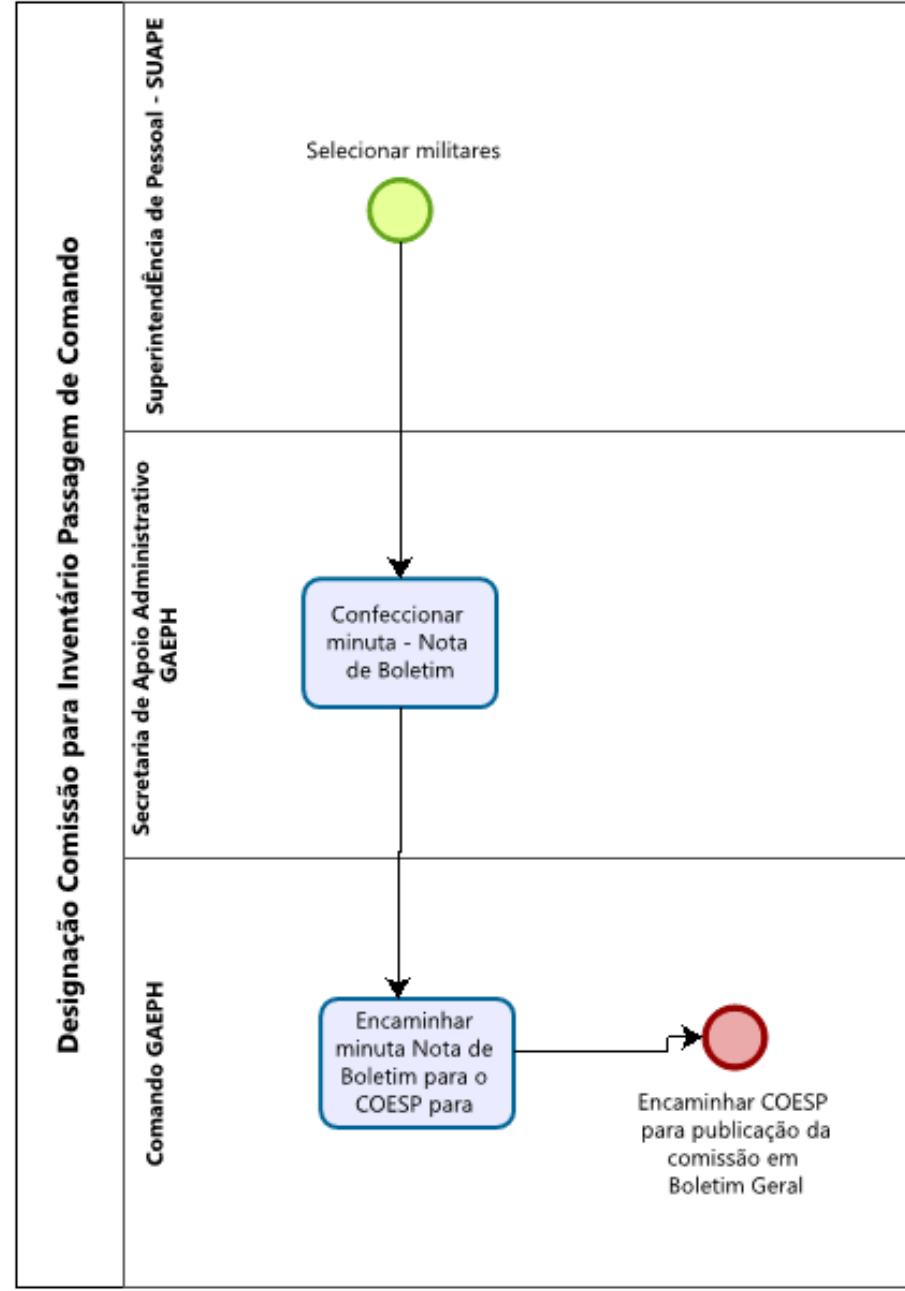
1. SETES - SEÇÃO TÉCNICA DE SAÚDE.....	3
1.1. SULID - SUBSEÇÃO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE VIATURAS E MATERIAIS OPERACIONAIS	20
2. SOPER - SEÇÃO DE OPERAÇÕES.....	25
2.1. SUCOE - SUBSEÇÃO DE CONTROLE OPERACIONAL E ESTATÍSTICA.....	41
2.2. PRONT - PRONTIDÃO.....	47
2.3. SMT - SEÇÃO DE MANUTENÇÃO E TRANSPORTE.....	54
3. SEMOR - SEÇÃO DE MOTORRESGATE.....	62
4. SEEAD - SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO.....	75
5. SELOG - SEÇÃO DE LOGÍSTICA.....	82
5.1. SUEPE - SUBSEÇÃO DE ESPECIFICAÇÃO E PREVISÃO DE COMPRAS.....	90
5.2. SUPAT - SUBSEÇÃO DE PATRIMÔNIO.....	97
5.3. SUMOF - SUBSEÇÃO DE MATERIAL OPERACIONAL E FARMÁCIA.....	109
6. SEDEI - SEÇÃO DE ENSINO.....	122
6.1. SUCIN - SUBSEÇÃO DE CURSOS E INSTRUÇÃO.....	133
6.2. SUTEP - SUBSEÇÃO TÉCNICA DE ENSINO E PESQUISA.....	136

4. SEEAD - SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO

Atribuição (conforme regimento interno)	Processo mapeado? (Sim/Não)	Nome do processo relacionado	Processo Crítico?	Tempo de Execução	Militares encarregados
I - manter registro dos militares do CBMDF por formação técnica na área de APH;	Sim	Escalas de Serviço Extraordinárias	Baixa	2 horas	2
II - organizar, confeccionar e controlar as escalas de serviço ordinárias, extraordinárias e de serviço voluntário;	Sim	Escalas de Serviço Extraordinárias	Alta	1 hora	2
III - propor a designação de comissões para inventariar bens de militares, nos casos previstos em legislação específica;	Sim	Designação de Comissão para Inventário	Média	1 hora	2
IV - desenvolver as atividades de relações públicas, segundo as diretrizes do CECOM;	Não	-	-	-	-
V - providenciar o comunicado de acidente envolvendo militares do Grupamento ocorridos em ato de serviço ou instrução, de acordo com as prescrições em vigor;	Sim	Comunicado de Acidente de Trabalho	Alta	1 hora	2
VI - assessorar o Comandante do Grupamento na elaboração e remessa ao CESMA dos pedidos de fornecimento de material;	Não	-	-	-	-
VII - coordenar as atividades relacionadas à justiça e disciplina do Grupamento;	Não	-	-	-	-

VIII - confeccionar relação mensal de militares habilitados ao Serviço Voluntário;	Sim	Inscrição GSV	Alta	2 horas	2
IX - controlar e manter disponível o histórico da unidade, por meio de textos, fotos e vídeos;	Não	-	-	-	-
X - distribuir materiais de escritório para as demais seções.	Não	-	-	-	-





**Comunicado de acidente de trabalho envolvendo militares do
GAEPH**

**Secretaria de Apoio Administrativo
GAEPH**

Recebimento memorando
de acidente

Verificar se os
dados atendem
à legislação

Comando GAEPH

Encaminhar
processo para
CPMED

Inscrição GSV

Seção de Apoio Administrativo do GAEPH

