



Disciplina: Planejamento Estratégico
Instrutor: Ten. Cel. Rrm. Luís Cláudio
Aula 3 - Implementação e monitoramento do plano estratégico institucional





Apresentação do Instrutor

Experiência na área de planejamento estratégico

Graduação e especializações

Curso de Formação de Oficiais - ABMIL

Especialização em Adm. Corporativa - CBMDF/ Católica

Curso de Altos Estudos para Oficiais - CEPED/CBMDF

Pesquisas

O Monitoramento na Gestão Estratégica do CBMDF: análise e relevância no desenvolvimento institucional

Manual de Gerenciamento de Projetos do CBMDF: Metodologia aplicada.

Cursos, congressos e Seminários

Curso de Formação de Analistas de Processos – Módulo 1 e 2
- Análise e Diagnóstico de Processos e Melhoria e Transformação de Processos;

Gerenciando Projetos - Alcançando Objetivos;

Planejamento Estratégico. (SENASP);

Curso Capacitação de Assessores de Gestão Estratégica e Projetos (AGEPs) EGOV;

Workshop: Indicadores - SEPLAG. EGOV;

VI Curso sobre Elaboração de Indicadores de Desempenho Organizacional. (ABOP);

3º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições;

Palestrante no Primeiro Fórum de Governança e *Compliance* do GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL.



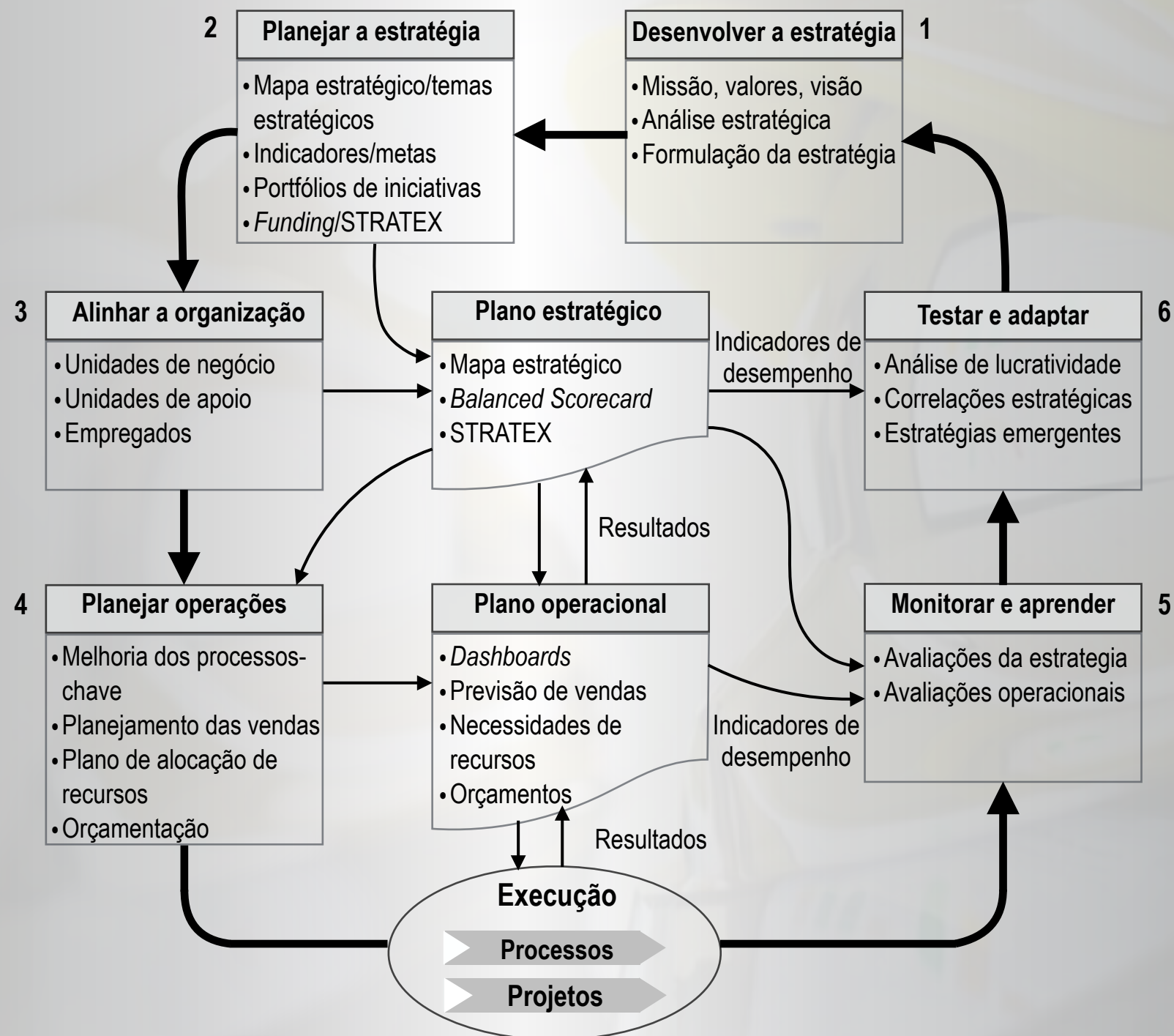
Disciplina Planejamento Estratégico

Competências a serem desenvolvidas

1. Compreender a metodologia de implementação do Plano Estratégico do CBMDF;
2. Conhecer a estrutura organizacional e demais recursos necessários à implementação do Plano Estratégico do CBMDF;
3. Conhecer as ferramentas de monitoramento do Plano Estratégico estratégico;
4. Conhecer o histórico e a situação atual do Plano Estratégico estratégico;
5. Atuar levando em consideração o interesse público.



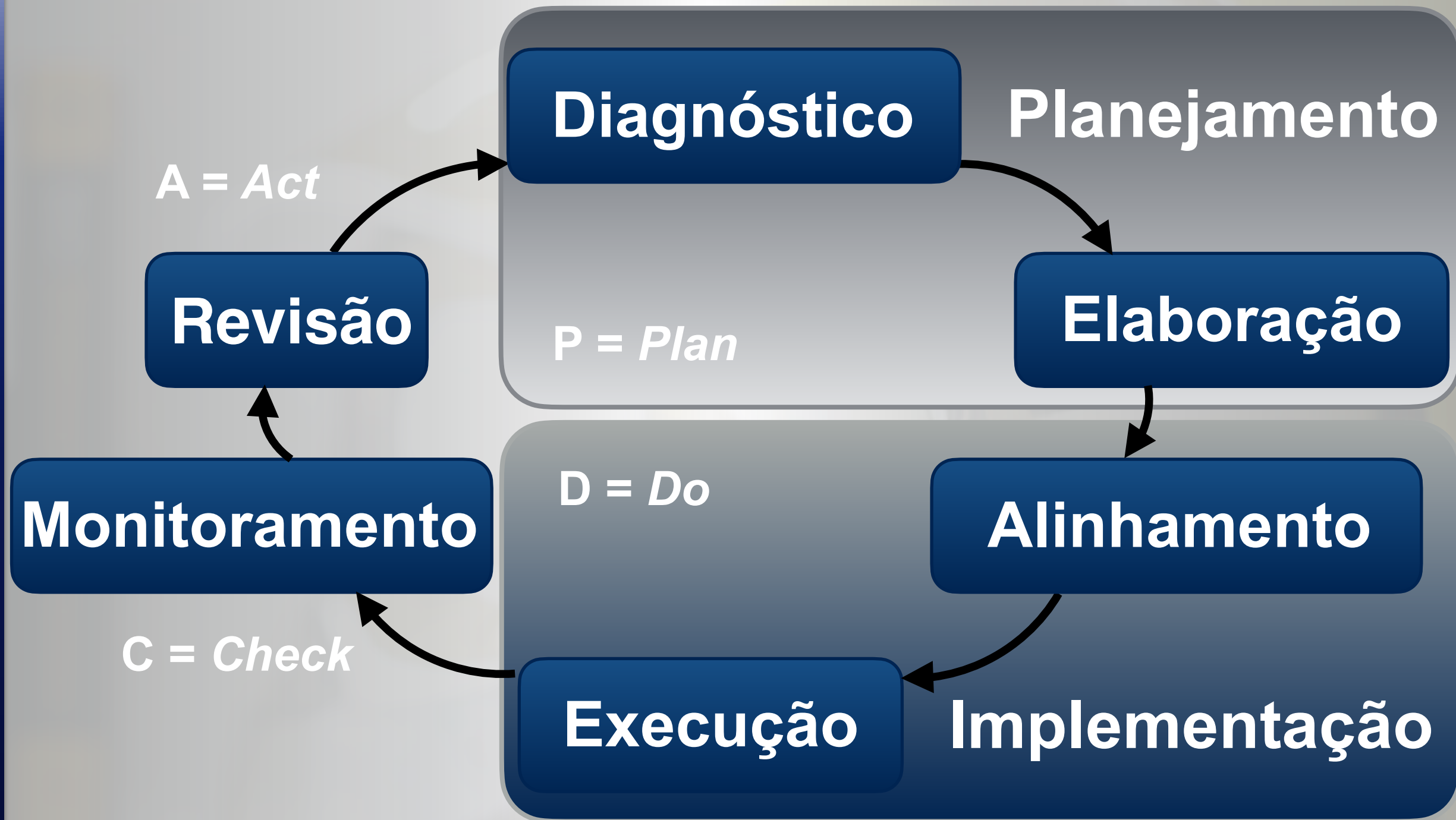
Implementação do plano



Fonte: Kaplan e Norton (2009, p. 8).

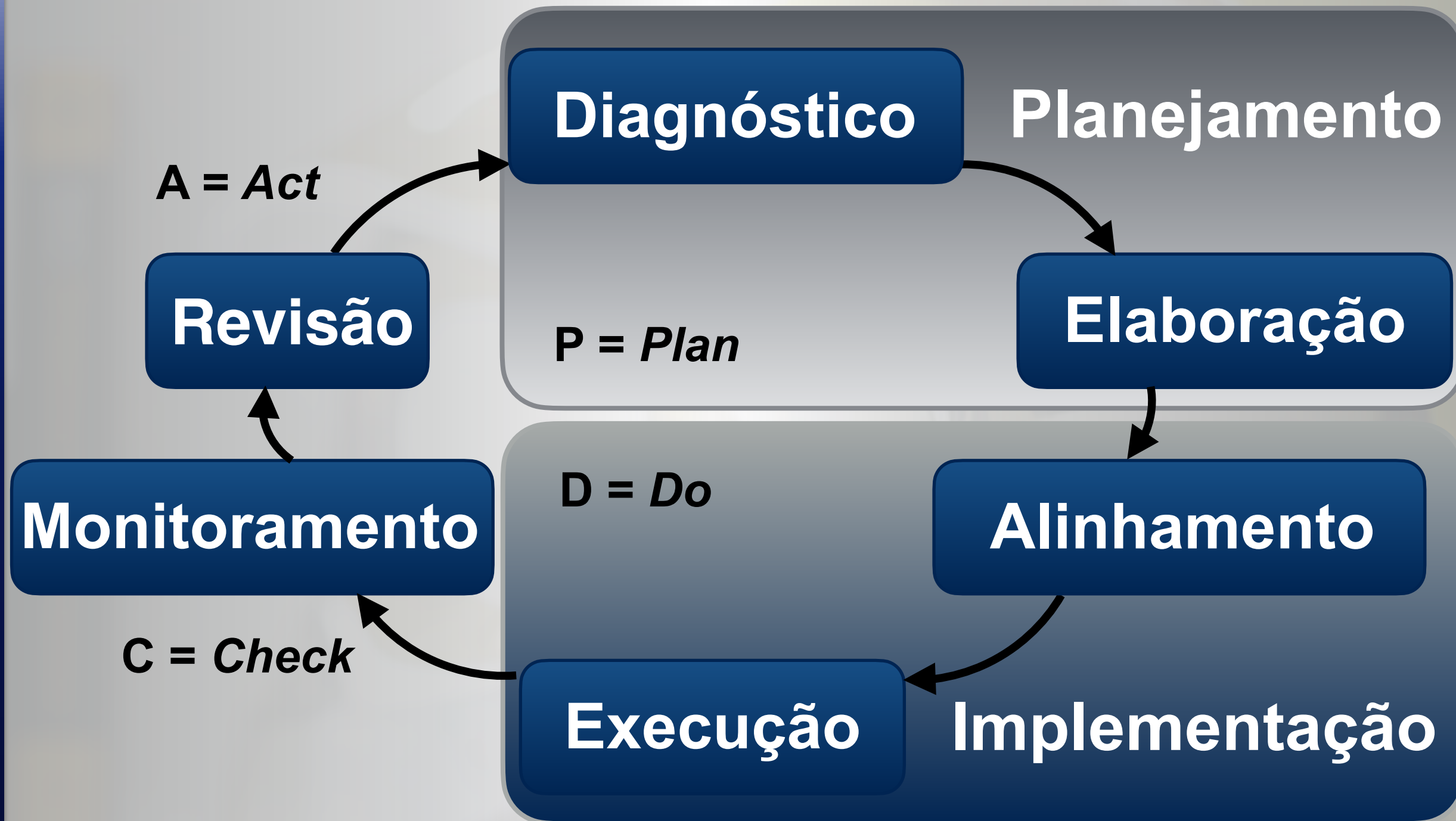


Gestão Estratégica





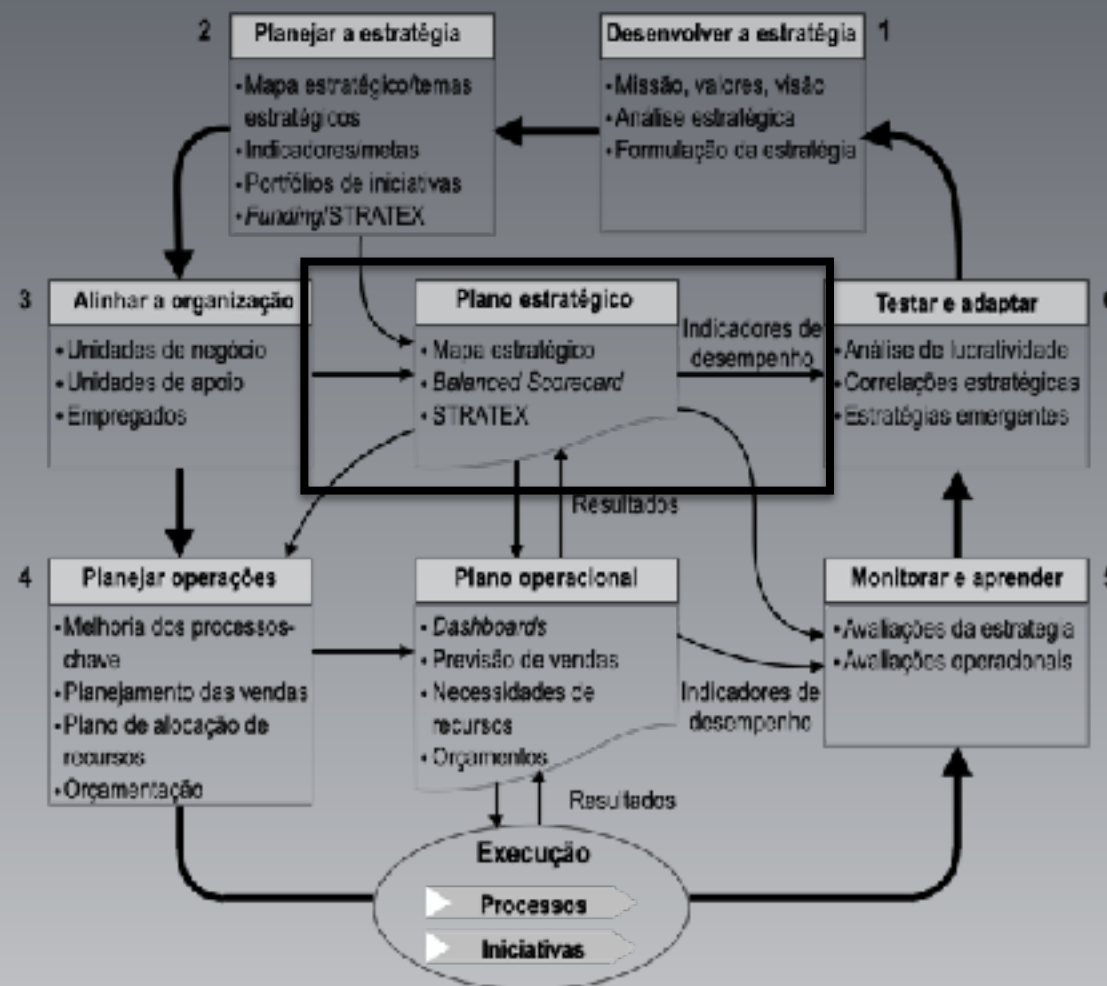
Gestão Estratégica





Gestão Estratégica

Planejamento Estratégico 2017-2024



O planejamento estratégico compõe o macroprocesso de gestão estratégica. Planejamento estratégico é o processo de diagnóstico institucional e elaboração da estratégica corporativa.



Gestão Estratégica

Planejamento Estratégico 2017-2024

Para elaborar a estratégia corporativa com a definição da **missão, visão, objetivos, iniciativas, metas e indicadores estratégicos** é necessário que a instituição se conheça e conheça o ambiente em que está inserida. Chamamos esta etapa de **diagnóstico institucional**.

Interno
(Ambiente)

Externo
(Ambiente)





Planejamento Estratégico 2017-2024

Diagnóstico Institucional

Avaliação Participativa

Avaliação do Ambiente Externo

Avaliação Interna (Auto avaliação)



PAST

PRESENT



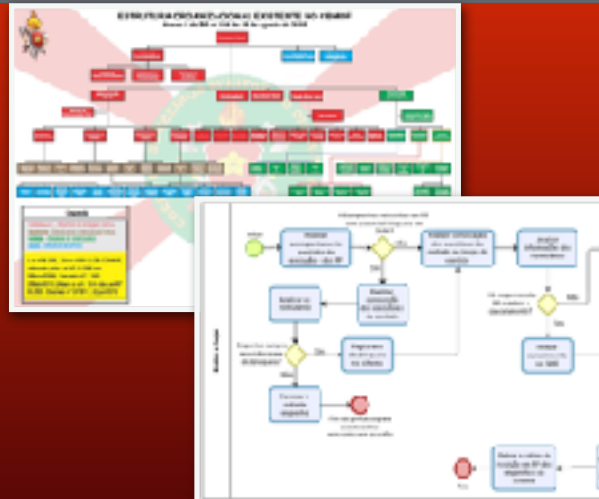
A primeira etapa do planejamento estratégico é conhecer a situação **passada e presente da instituição**. O diagnóstico institucional é o processo de descrição da realidade passada e presente da corporação, com **dados, fatos, relatos, análises e sínteses**. O processo de diagnóstico é subdividido nas fases de **avaliação participativa, avaliação do ambiente externo e avaliação interna**.



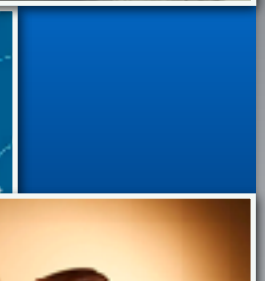
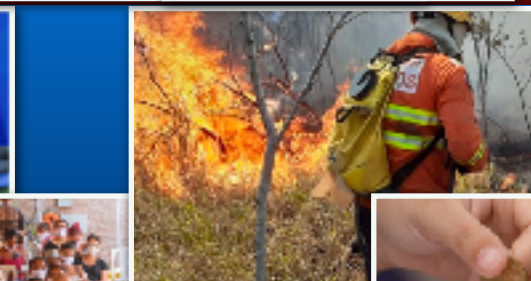
Planejamento Estratégico 2017-2024

Avaliação Participativa

Interno
(Ambiente)



Externo
(Ambiente)



A avaliação participativa busca ouvir os **colaboradores** da instituição suas **expectativas e opiniões**. A avaliação do **ambiente externo** tem por objetivo descrever o contexto político, social, ambiental, econômico, tecnológico e legal em que está inserida a instituição. A avaliação do **ambiente interno** visa descrever os setores, processos, métodos, serviços prestados e práticas de trabalho adotados.



Diagnóstico Institucional

Avaliação Participativa



A **Avaliação Participativa** foi estabelecida como premissa, pelo Comando-Geral da Corporação, para a realização do diagnóstico institucional. O CBMDF acredita que o **Bombeiro-Militar é o principal ativo corporativo**.



Diagnóstico Institucional

Avaliação Participativa

O profissional **bombeiro-militar** detém e alavanca o **conhecimento técnico**, **aperfeiçoa os processos**, entrega **serviços públicos** na **qualidade técnica requerida**, sendo o **principal responsável** pelos **98% de confiança**, que a sociedade do DF deposita no Corpo de Bombeiros (Relatório da Pesquisa Distrital de Vitimização (SSPDF, 2015).





Diagnóstico Institucional

Avaliação do Ambiente Externo

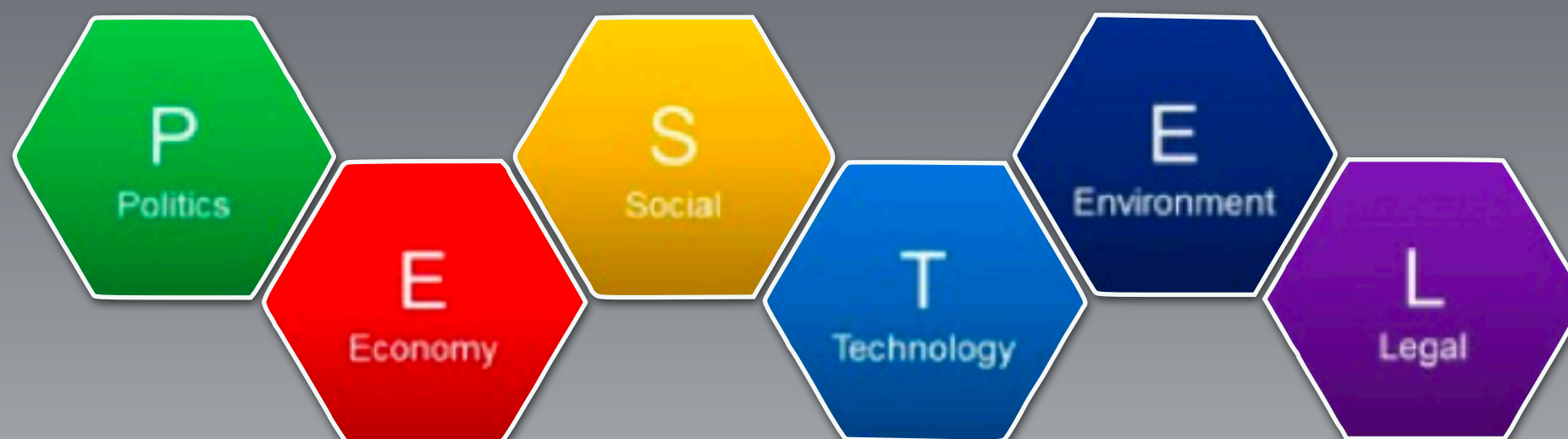
A avaliação do **ambiente externo** investiga as **oportunidades** e **ameaças** que possam intervir no desempenho corporativo. As **oportunidades** correspondem a uma **condição ou circunstância conveniente, útil e oportuna** à consecução dos objetivos institucionais, logo atuam **positivamente** no desempenho corporativo. As **ameaças** correspondem aos **acontecimentos possivelmente perigosos ou prejudiciais** ao atingimento dos objetivos institucionais, portanto tem influência **negativa** no desempenho corporativo.

		Ajuda	Atrapalha
Externo (Ambiente)	O	Oportunidades	Ameaças
	A		



Diagnóstico Institucional

Avaliação do Ambiente Externo

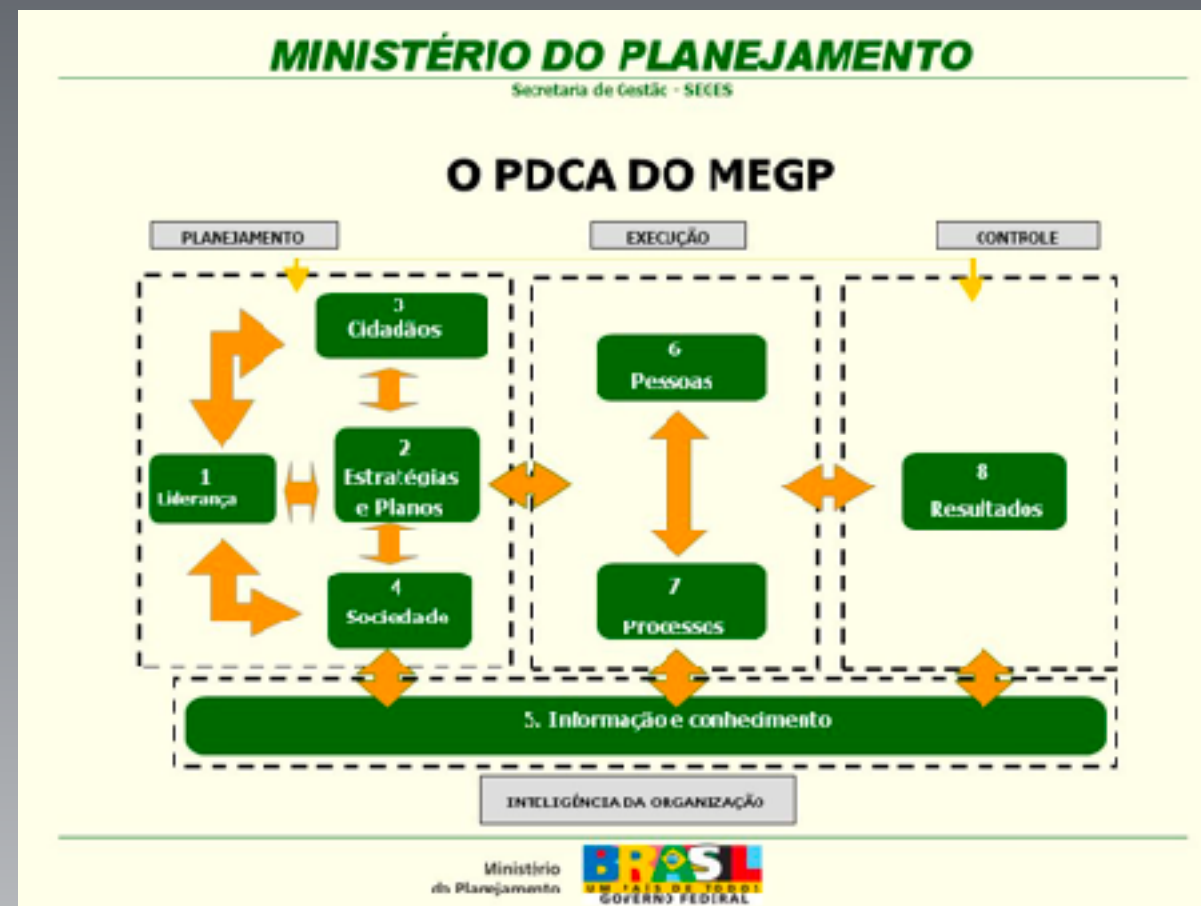


Inicialmente o EMG elaborou um Termo de Abertura da Avaliação Externa para definir as **premissas e condições** iniciais do estudo. O Comandante-Geral aprovou o Termo, que foi enviado para o Centro de Inteligência para execução da avaliação externa do CBMDF. O Termo de Abertura e os resultados da avaliação do ambiente externo (Análise **PESTAL1** e questões estratégicas prioritizadas) foram registrados no Relatório de Avaliação do Ambiente Externo.



Diagnóstico Institucional

Avaliação Interna (Auto avaliação)

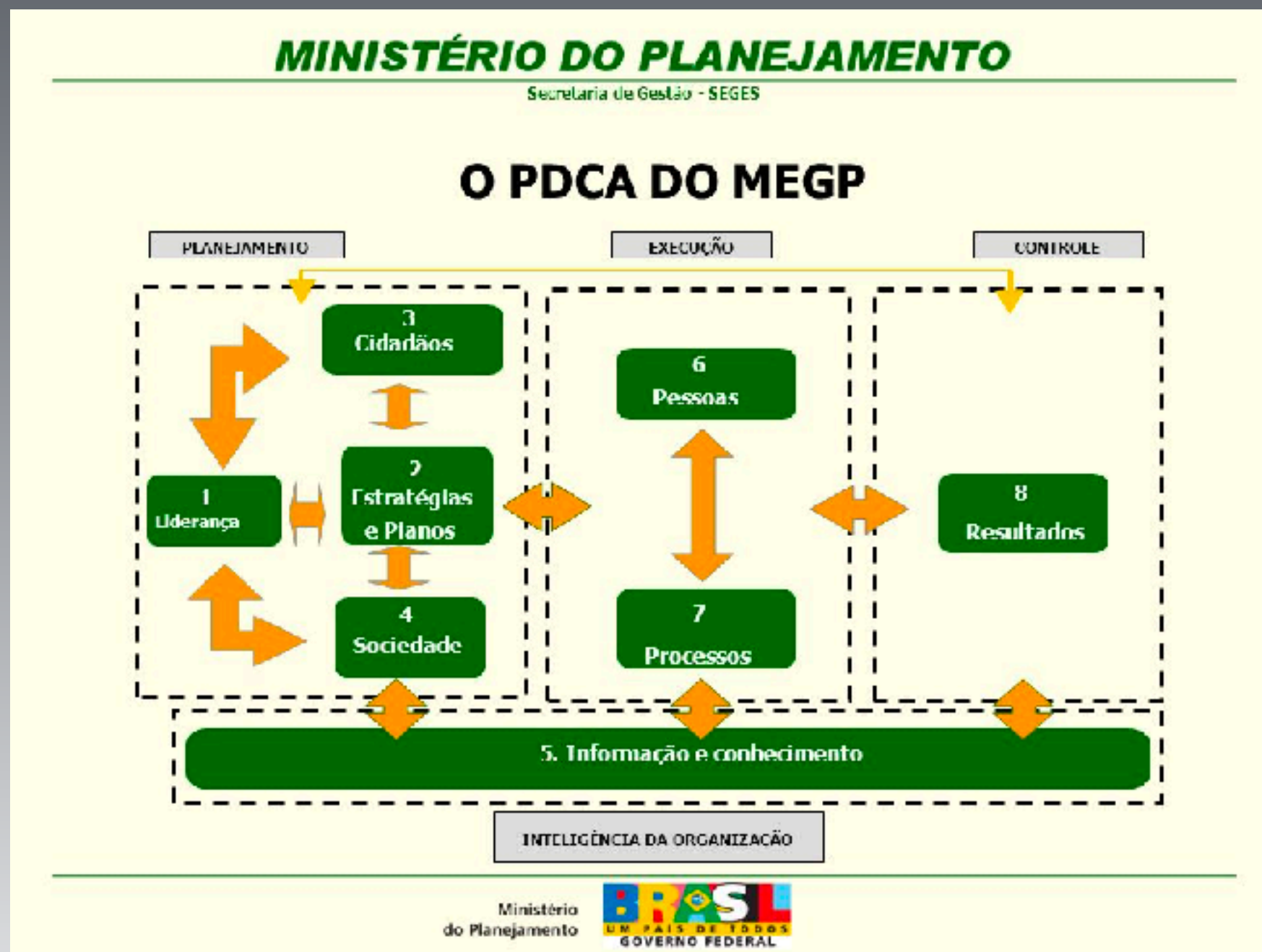


Atuando no planejamento, na execução, no controle e na avaliação, realizando assim o Ciclo **PDCA** (*Plan / Do / Check / Act*); o MEGP propõe um ciclo de melhoria contínua em que são acompanhadas **07(sete) tipos de agrupamento de processos gerenciais** e um bloco de resultados consequentes destes processos.



Diagnóstico Institucional

Avaliação Interna (Auto avaliação)





Diagnóstico Institucional

Avaliação Interna (Auto avaliação)



Em 24 dezembro de 2015, o Comandante-Geral do CBMDF, mediante proposta do Chefe do EMG, determinou a adoção do **GesPública** na corporação por meio do Programa de Aprimoramento da Gestão Corporativa. Tal medida impactou na **reformulação dos currículos** dos cursos de Formação de Oficiais, de Aperfeiçoamento de Oficiais e Altos Estudos para Oficiais e ainda, na formulação do novo **Plano Estratégico do CBMDF** para o período de **2017 a 2024**.



Diagnóstico Institucional

Avaliação Interna (Auto avaliação)





Planejando a Implementação

**Durante a
Transição**

Plano de Governo do GDF

**Planejamento
Estratégico**

Gerar

Projetos estratégicos do CBMDF/SSPDF

Alinhar com

PLANES 2017-2024

Colaboração dos diversos setores do CBMDF

**O seminário 2016 - Elaboração Participativa do Plano
Estratégico 2017-2024**



Planejando a Implementação



Aprimorar os serviços prestados à população do DF

O seminário 2016 - Elaboração Participativa do Plano Estratégico 2017-2024



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

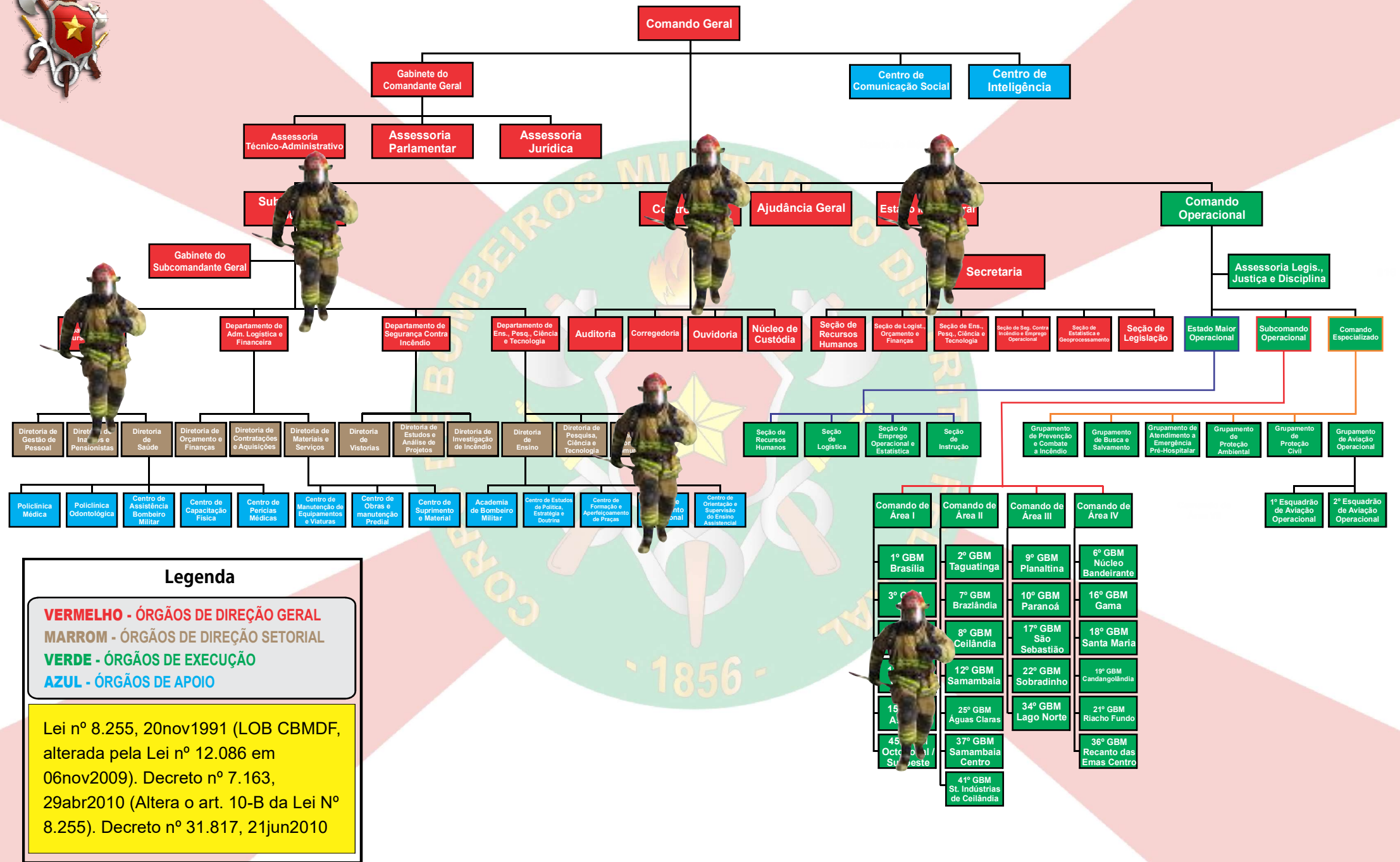
Envolvimento dos setores - Avaliação Participativa





ESTRUTURA ORGANIZACIONAL EXISTENTE NO CBMDF

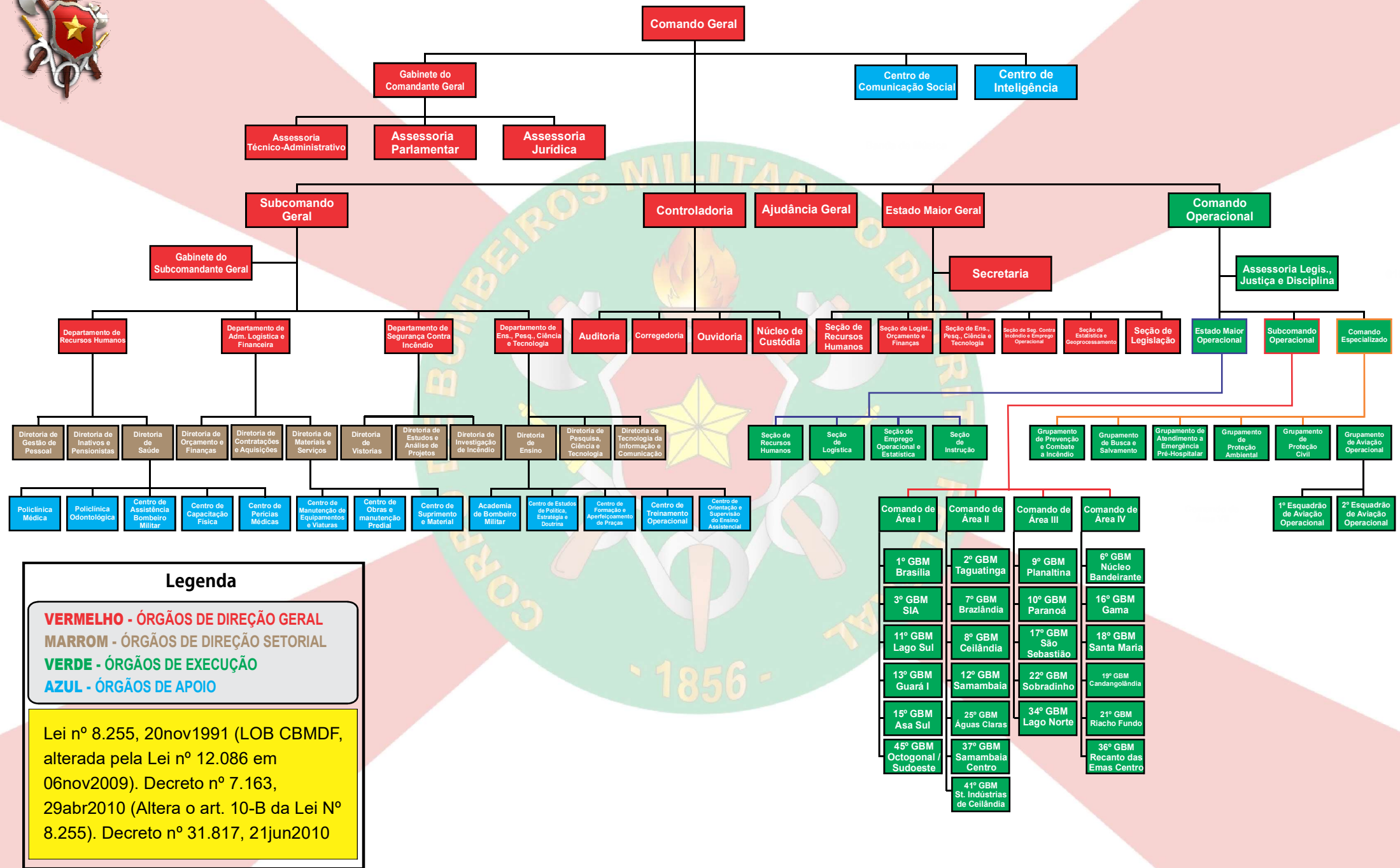
Anexo 1 do BG nº 154 de 18 de agosto de 2010





ESTRUTURA ORGANIZACIONAL EXISTENTE NO CBMDF

Anexo 1 do BG nº 154 de 18 de agosto de 2010





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Envolvimento dos setores - Avaliação Participativa

Neste sentido para **manter os altos índices de confiança da sociedade**, a Corporação tem por estratégia a **transparência e a efetiva participação de seus colaboradores**. O Tribunal de Contas da União – TCU aponta como uma das **boas práticas de Governança Pública** o uso a **gestão estratégica participativa**.



“Prática E2.1 - Estabelecer modelo de gestão da estratégia que considere aspectos como **transparência e envolvimento das partes interessadas**” (TCU, 2014)



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Planejamento Estratégico CAO/ADM - 2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gerente de Projetos - 2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gerenciamento de Projetos Alcançando Objetivos





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Analista de Processos julho/2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Analista de Processos agosto/2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Elaboração do Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Planejamento Estratégico CAO/ADM - 2018



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

3º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições/2019



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

I Seminário de Controle Interno do CBMDF/2019



I Seminário de Controle Interno do CBMDF

APOIO:





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Primeira reunião do Comitê de Gestão de Riscos do CBMDF/2019





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Reuniões do Subcomitê de Gestão de Riscos do DEALF/2019





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Avaliação de Maturidade em Gestão de Riscos do CBMDF/2019





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Palestra da DIMAT elaboração PAM e PES/2019





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gestão de Riscos e Programa de Integridade - CGDF/2019



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Planejamento Estratégico CFO 36 e 37/2019



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Curso de Gerenciamento de Projetos EMG/2020





Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gestão e Governança CFO/2020



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gerenciamento de projetos CAO/2021



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Demandas

Estado-Maior-Geral

Propostas de projetos

Analisa viabilidade

Alto Comando - CIG

Valida

Comandante Geral

Aprova

Estado-Maior-Geral

Consolida / Capacita gerentes / Nivela / Monitora

Plano de Ação Setorial Anual - PLASA - Portfólio de projetos setoriais
Cadastro dos projetos e seus respectivos documentos no GPWeb



Estrutura organizacional necessária

Planejamento estratégico 2017-2024

**Autoridade
setorial**

**Estabelece
PLASA**

Gerentes de projeto

**Cadastram
projetos**

**Elaboram
documentos**

**Executam e reportam
o andamento**

**Cadeia de
valor**

**Minimização
do GAP**

SOCIEDADE



Recursos para a implementação da estratégia

Os recursos são meios ou ativos que a empresa possui para poder produzir e se manter funcionando. Este conceito pode ser definido como todos os ativos, capacidade, processos organizacionais, atributos empresariais, informações e conhecimentos controlados pela empresa para conceber e implementar estratégias que vão aperfeiçoar sua eficiência e produtividade.

Recursos estratégicos do CBMDF

Pessoal capacitado

Ferramentas de TI

Escritório de projetos

SEGEP / Estado-Maior-Geral

Núcleo de Gestão de Riscos

PLANES

PLASAS

Patrocinador - CMT Geral

Pensamento Estratégico

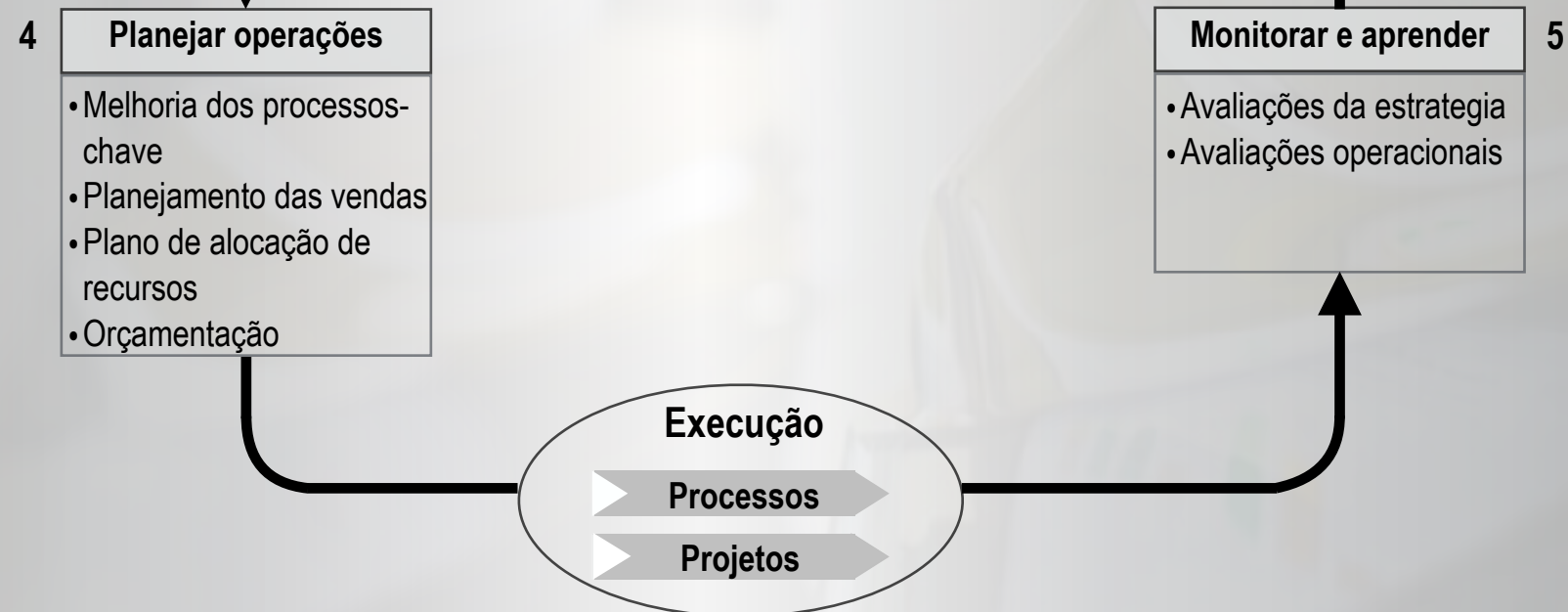


Gestão Estratégica

2 Planejar a estratégia

Desenvolver a estratégia 1

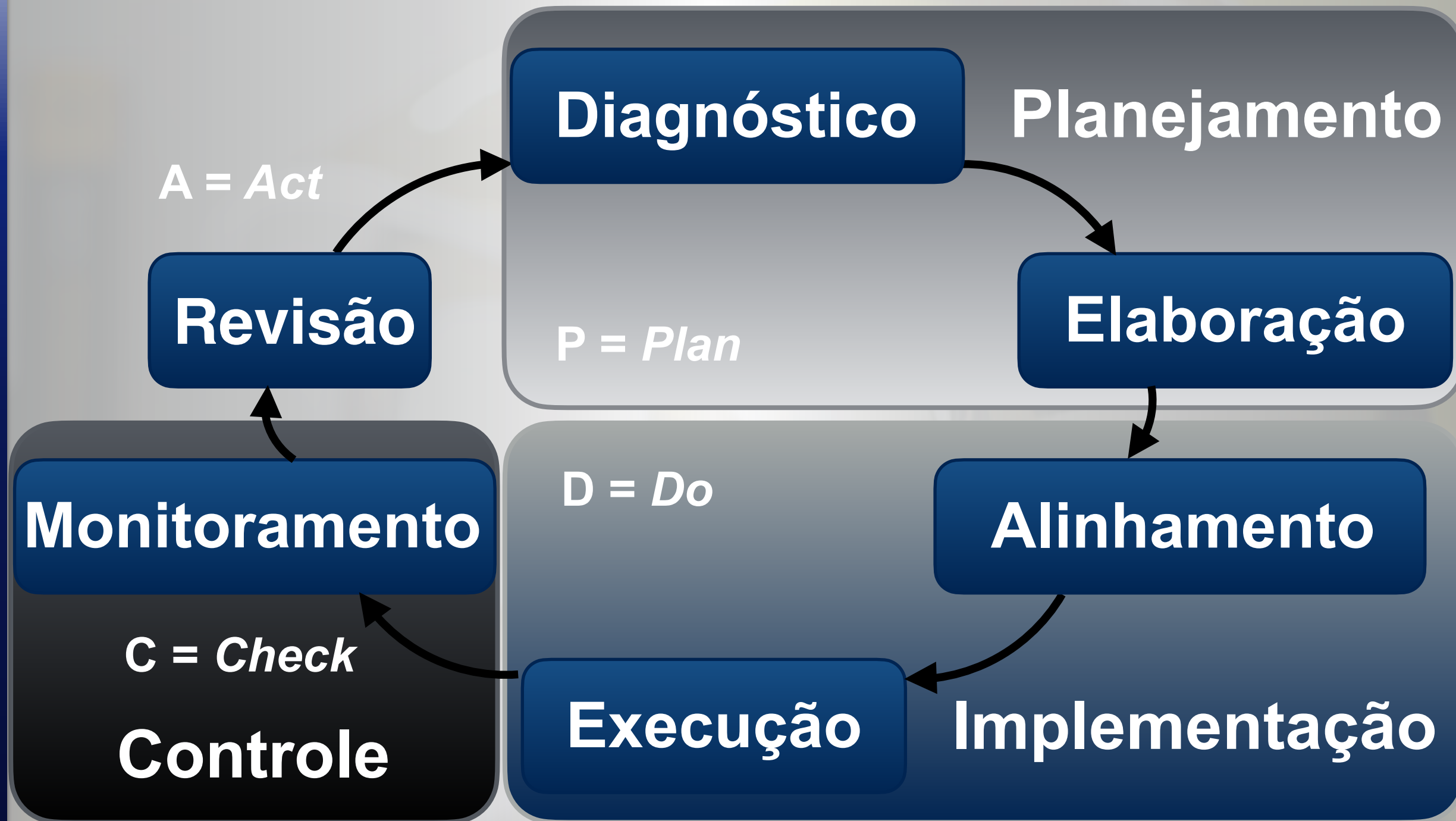
No estágio 5, a preocupação está direcionada para **avaliar se as operações da empresa estão sob controle** e se a **estratégia está sendo bem executada**. Então, o **monitoramento da execução da estratégia e dos planos operacionais** da empresa promove o **aprendizado sobre os problemas, as barreiras e os desafios que devem ser superados**. Nesse processo, as reuniões de análise da gestão são fundamentais para integrar informações sobre operações e estratégia, além de possibilitarem a **correção dos rumos da empresa frente as mudanças nos ambientes externo e interno** (KAPLAN; NORTON, 2009, grifo nosso).



Fonte: Kaplan e Norton (2009, p. 8).



Gestão Estratégica



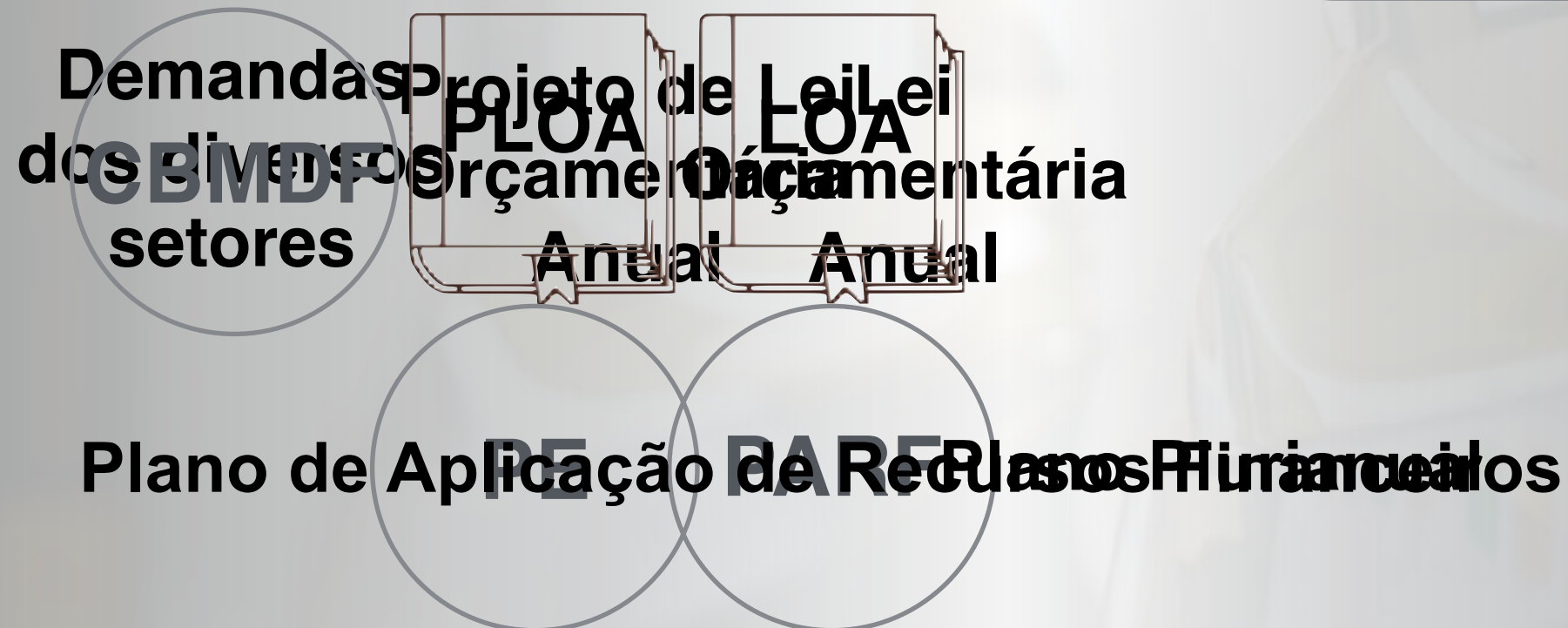


- Fundo Constitucional do Distrito Federal (**FCDF**);
- Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do CBMDF (**FUNCBM**);
- Recursos do orçamento do Governo do Distrito Federal (**GDF**);
- Emendas Parlamentares distritais e federais.

Fontes Orçamentárias do CBMDF

- Tribunal de Contas da União (**TCU**);
- Tribunal de Contas do Distrito Federal (**TCDF**);
- Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle, antiga Controladoria-Geral da União (**CGU**);
- Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (**MPDFT**);
- Controladoria-Geral do Distrito Federal (**CGDF**).

Fiscalização e Controle



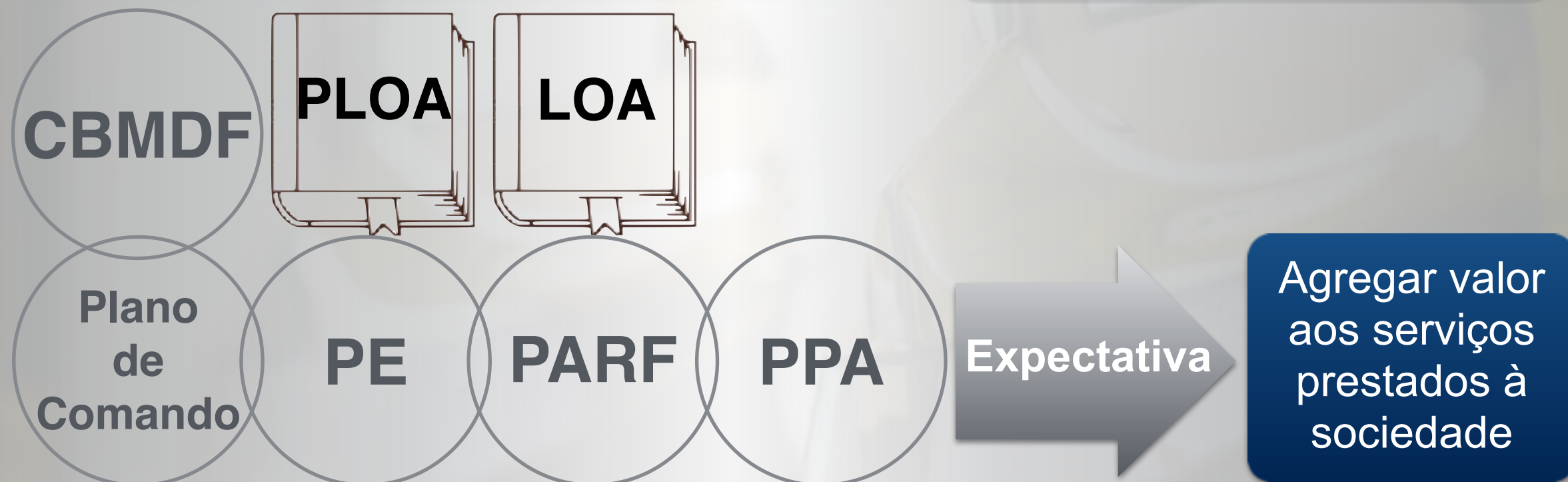


- Fundo Constitucional do Distrito Federal (**FCDF**);
- Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do CBMDF (**FUNCBM**);
- Recursos do orçamento do Governo do Distrito Federal (**GDF**);
- Emendas Parlamentares distritais e federais.

Fontes Orçamentárias do CBMDF

- Tribunal de Contas da União (**TCU**);
- Tribunal de Contas do Distrito Federal (**TCDF**);
- Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle, antiga Controladoria-Geral da União (**CGU**);
- Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (**MPDFT**);
- Controladoria-Geral do Distrito Federal (**CGDF**).

Fiscalização e Controle





Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

- Sistema de informações gerenciais com painel de bordo para o controle das ações (indicadores e metas).
- Centrado no alcance das metas.
- Acompanha a execução.
- Não é um fim em si mesmo.
- Ação contínua de acompanhamento com vistas à correção.

Monitoramento

- Assegura a realização do planejamento estabelecido.
- Mede e avalia o desempenho e o resultado das ações.
- Corrige e reforça o desempenho, interferindo em outras funções do processo administrativo.
- Produto final do processo é a informação.

Controle

Execução efetiva da estratégia por meio de **informações de qualidade**



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores



Variáveis que, ao serem dimensionadas, lidas ou interpretadas, conseguem oferecer um diagnóstico sobre o andamento ou a “saúde” de uma ação ou projeto.



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores



Medidas numéricas representativas do esforço, desempenho e resultados do projeto.

A comparação do indicador com padrões previamente estabelecidos permite diagnosticar o projeto, fazer as correções necessárias e aferir o seu grau de sucesso.





Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores



Os indicadores de esforço representam diretamente as ações executadas no projeto. Ex. equipamentos adquiridos e capacitações realizadas.



Os indicadores de desempenho demonstram o andamento do projeto. Ex. prazos, custos, e riscos.

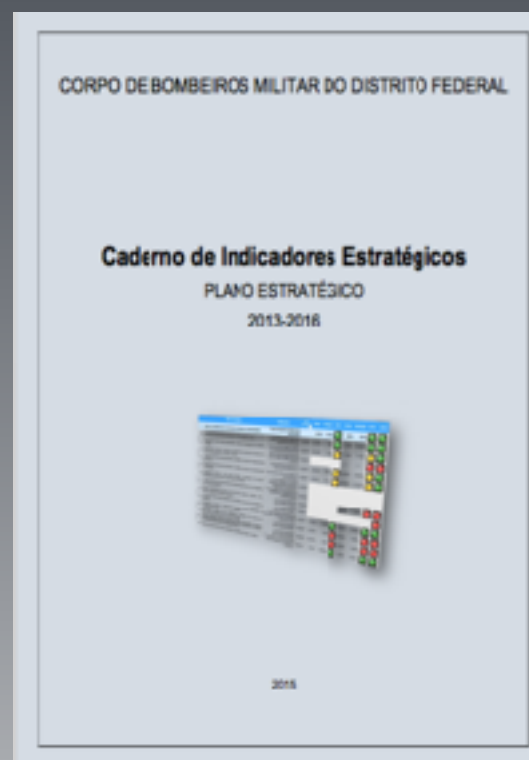


Os indicadores de resultados apresentam o grau de atingimento das metas do projeto. Ex. unidades construídas e viaturas adquiridas.

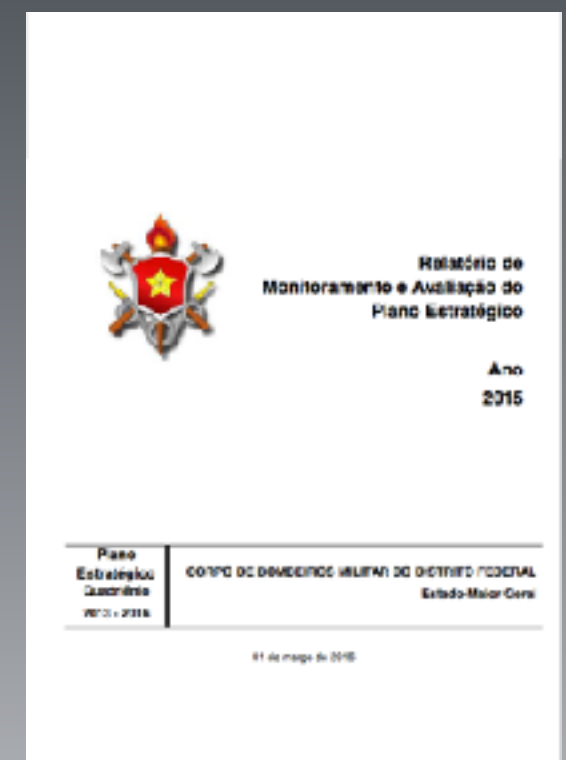


Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Indicadores



Ficha Técnica do Indicador	
Objetivo Estratégico 1	Obter excelência nos serviços prestados à comunidade.
Ação estratégica 1.13	Realizar concurso público para possibilitar o ingresso de bombeiros militares.
Indicador 1.13	% reposição da tropa (percentual anual de ingresso comparado a inativação).
Descrição:	Varição percentual entre as vacâncias e provimentos de pessoal no efetivo do CBMDF.
Fórmula de cálculo:	$I = \left(\frac{\text{Total de Provimentos}}{\text{Total de Vacâncias}} - 1 \right) \times 100$
Unidade de medida:	%
Periodicidade:	Meta - anual Medição - trimestral
Fonte de dados:	MAPA DEMONSTRATIVO DO EFETIVO DO CBMDF Força de Trabalho Militar - Efetivo Existente
OBM responsável:	Diretoria de Gestão de Pessoal - DIGEP
Série Histórica:	2013 2014 2015 2016
Previsto (meta):	4% 5% 5% 5%
Realizado (medição):	
Interpretação:	O indicador afere a execução da ação no período de 2013 a 2016. Quanto maior for o valor mensurado, mais a corporação terá reposição o efetivo de bombeiros-militares. As metas estipuladas buscam uma reposição progressiva até 2016.
Limitações:	Como o indicador é cumulativo até 2016, na ausência de medição atualizada será mantido o último valor aferido.
Parâmetros de avaliação:	A medição trimestral é cumulativa e deve ser avaliada proporcionalmente a meta anual. O indicador parte da premissa de execução proporcional de 312, da meta anual, por trimestre. Situação do indicador (medição comparada a meta): Indicador vermelho < 25%: situação crítica, que exige intervenção imediata da OBM responsável e órgão superior; 25% < indicador amarelo ≤ 80%: situação de alerta, que exige justificativa e ação planejada da OBM responsável, para atingimento da meta; 80% < indicador verde ≤ 100%: situação de normalidade, que exige continuidade efetiva da OBM responsável, para manter o cumprimento da meta.



Metodologia
Balanced
Scorecard
4 Perspectivas

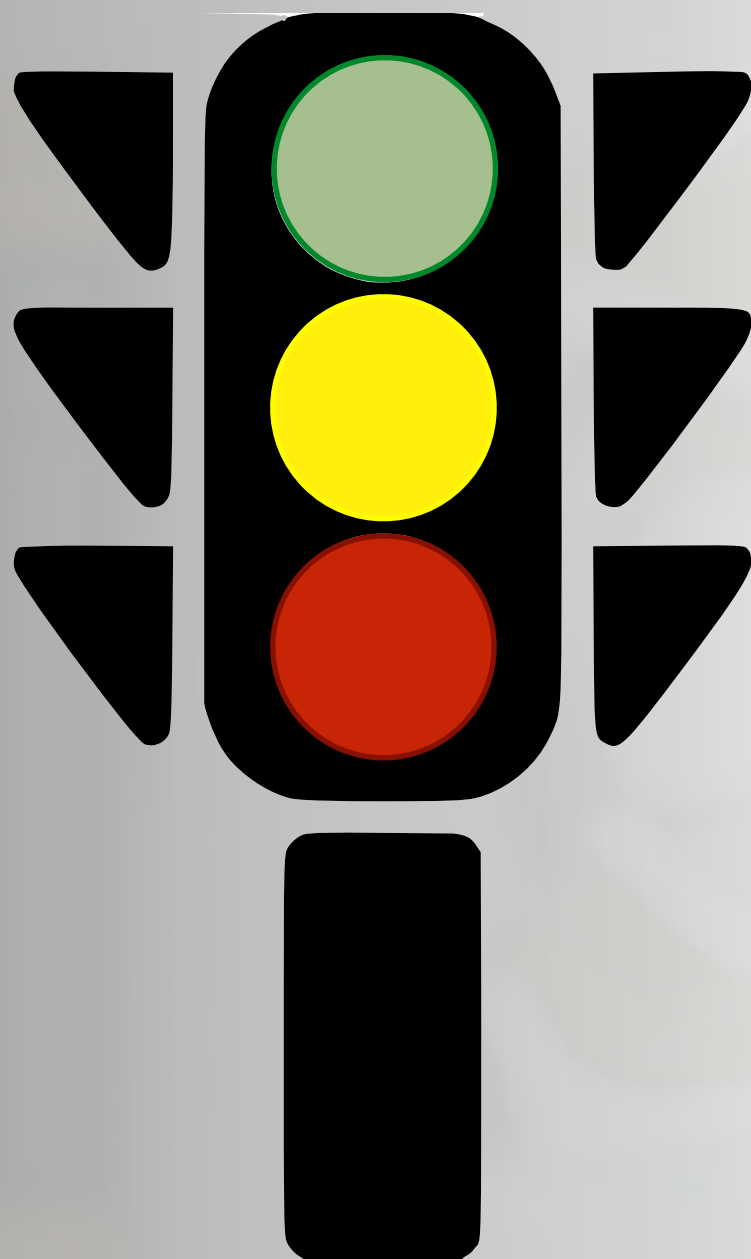
7 Objetivos
84 Ações e
90 Indicadores
Estratégicos

Fonte: CBMDF (2016).



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

O MONITORAMENTO E O CONTROLE NO CBMDF



> 80% da Meta

> 25% até 80% da Meta

< 25% da Meta

Fonte: CBMDF (2016).



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Foco na efetividade da Gestão Estratégica do CBMDF

- Implementado pela DITIC.
- Cadastra o PLANES e os demais elementos.
- Cadastra Projetos.
- Aba Gestão (PLANES).
- Os dados, coletados e inseridos, geram gráficos, tabelas e semáforos de desempenho.

GPweb

- Mesmo pacote do Sistema de Gestão de Ocorrências (SGO).
- *Dashboards* (painéis) apresentação de relatórios gerenciais e estratégicos.
- Base de dados do *GPweb* e do Sistema de Gestão e Controle de Pessoal (GECOPE) do CBMDF.
- Extremamente versátil.

Reporting Services



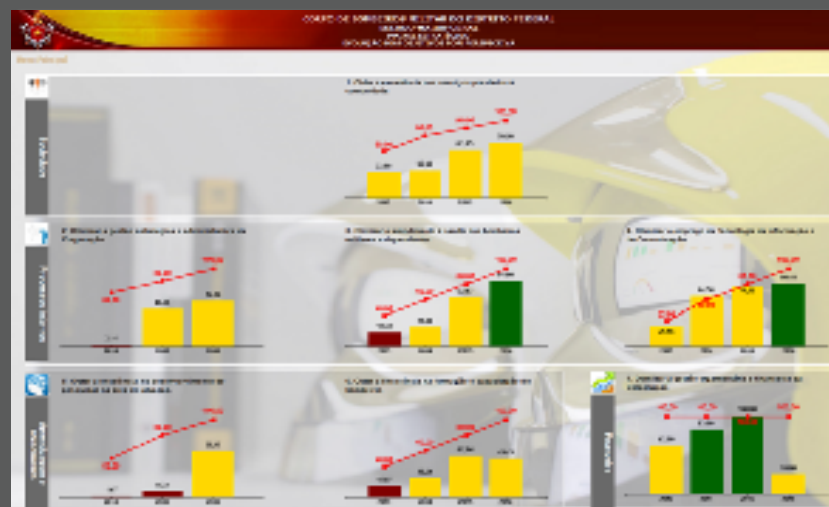
Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024



OBJETIVO ESTRATÉGICO		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1. Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
2. Melhorar a eficiência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
3. Melhorar a transparência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
4. Melhorar a inovação do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
5. Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
6. Melhorar a eficiência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
7. Melhorar a transparência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
8. Melhorar a inovação do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
9. Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
10. Melhorar a eficiência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
11. Melhorar a transparência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
12. Melhorar a inovação do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
13. Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
14. Melhorar a eficiência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
15. Melhorar a transparência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
16. Melhorar a inovação do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
17. Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
18. Melhorar a eficiência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
19. Melhorar a transparência do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%
20. Melhorar a inovação do atendimento ao cidadão		95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%	95.2%



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024







Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Mapa Estratégico do CBMDF 2013-2016

MISSÃO

Proteção de vidas, patrimônio e meio ambiente.

VISÃO

Ser referência para a sociedade pela excelência dos serviços prestados em sua área de atuação, por meio da qualificação de seus integrantes, da gestão estratégica da instituição, do constante reequipamento e da inovação tecnológica. Ser referência para a sociedade pela excelência dos serviços prestados em sua área de atuação, por meio da qualificação de seus integrantes, da gestão estratégica da instituição, do constante reequipamento e da inovação tecnológica.

Perspectiva da sociedade

1. Obter a excelência nos serviços prestados à comunidade.

80,4%

Perspectiva dos processos internos

2. Otimizar a gestão estratégica e administrativa da Corporação.

76,2%

3. Otimizar o atendimento à saúde dos bombeiros militares e dependentes.

86%

4. Otimizar o emprego da Tecnologia da Informação e de Comunicação.

80,6%

Perspectiva de aprendizagem e crescimento

5. Obter a excelência no desenvolvimento de pesquisas na área de atuação.

68,3%

6. Obter a excelência na formação e capacitação de bombeiros.

60,6%

Perspectiva financeira

7. Otimizar a gestão orçamentária e financeira da Corporação

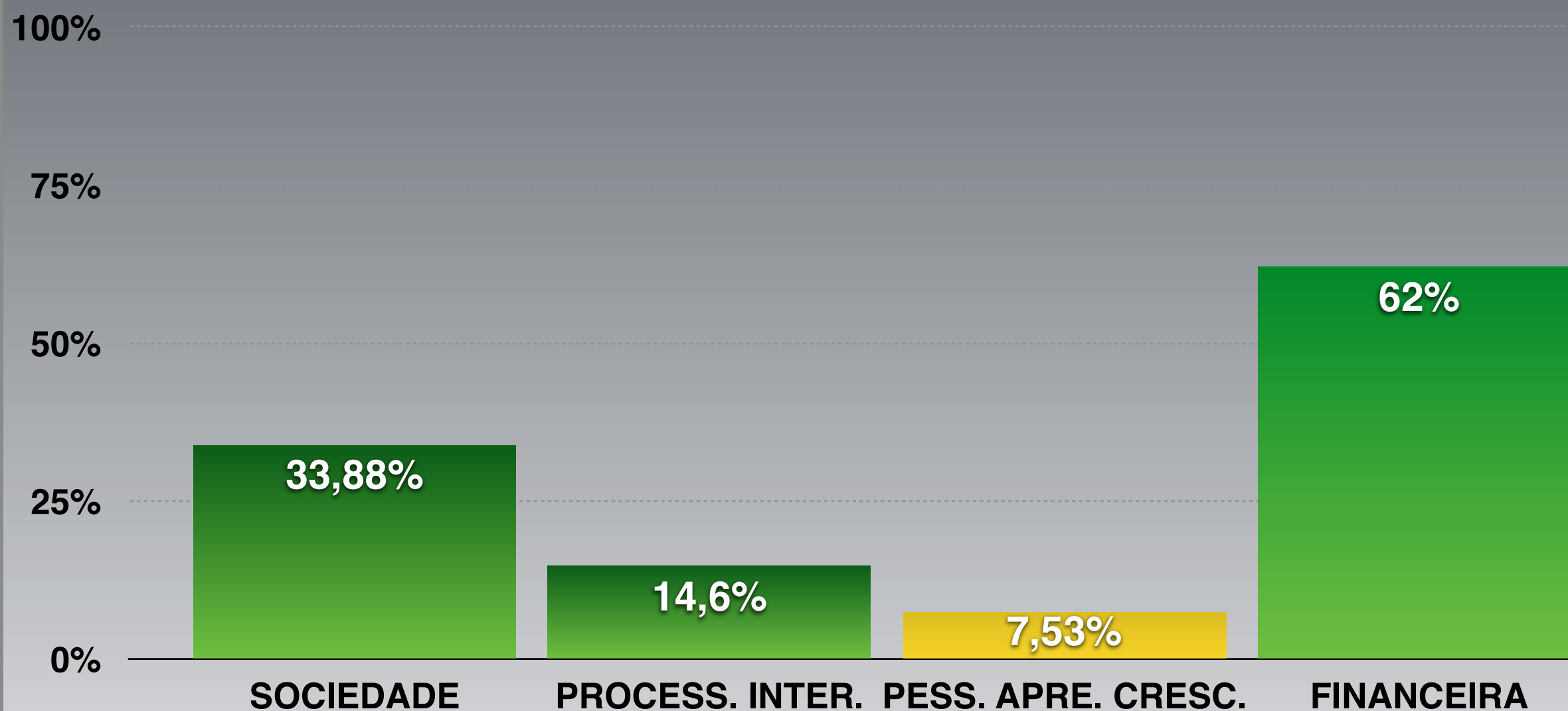
100%



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Execução do Plano Estratégico por Perspectiva

2013

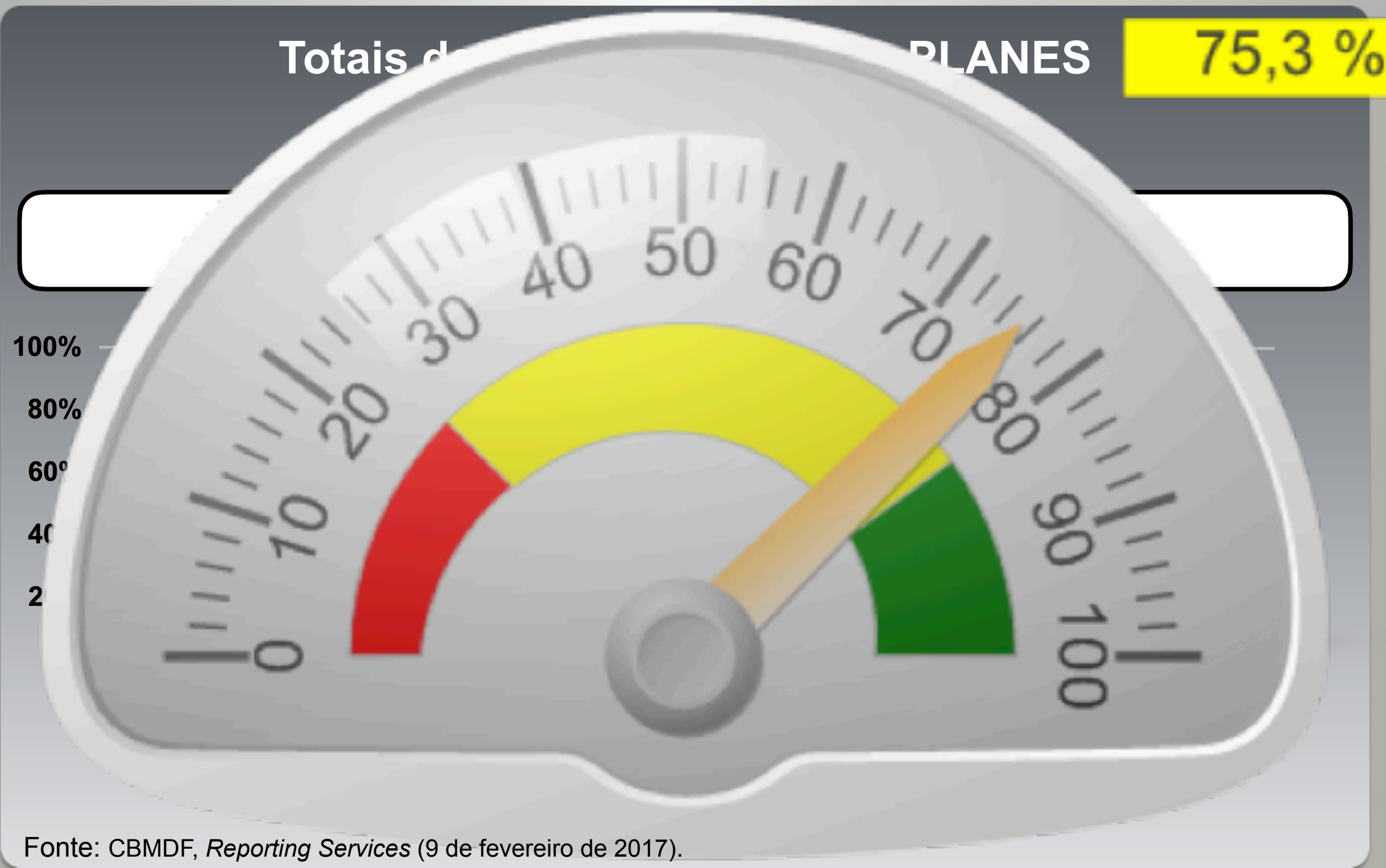


Fonte: CBMDF (2016).

Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024





Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Os indicadores devem ser definidos e registrados no projeto com o auxílio do Escritório de Projetos, utilizando-se a ferramenta GPWeb.

gpweb

Preencher Valor de Checklist

Adesão à Metodologia - Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron

Proposição	Sim	Não	N/A	Evidência/Justificativa
Existe Garantia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe TAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe EAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
PLASE publicado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Custo estimado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reports atualizados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Responsável: TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO - EMG

Data da Aferição: 19/11/2020

Observação:

Código-Fonte

Estilo

Formata...

Fonte

+



Preencher Valor de Checklist

Adesão à Metodologia - Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron

Proposição	Sim	Não	N/A	Evidência/Justificativa
Existe Gerente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe TAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe EAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aumentar Recuo
PLASE publicado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Custo estimado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reports atualizados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Responsável: TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO - EMG

Data da Aferição: 19/11/2020

Observação:

Código-Fonte

B *I* U x_2 x^2 **A** **A** **Estilo** **Formata...** **Fonte**

T...





Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024


Monitoramento de projetos

Indicadores

Reporting Services

PROJETO

IMPLEMENTAR O RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS OPERACIONAIS - RAD

 **OBJETIVO ESTRATÉGICO** VI. Atender as ocorrências emergenciais nos padrões Internacionais.

INICIATIVA ESTRATÉGICA E1.02 Mapcon, melhorar a eficiência operacional de desaquecimento para os pontos estratégicos

SETOR RESPONSÁVEL EMC

PROCESSO SEI 0007100000001.010056

GERENTE DO PROJETO J2001.00000.11000000

HISTÓRICO DE ADESAO À METODOLOGIA DO PROJETO

LEGENDA:

- ✓ SIM
- ✗ NÃO
- NÃO SE APLICA
- ! NÃO APURADO

ORDEN	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
1	07/07/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Gerente atualizado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDEN	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
2	07/07/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Gerente atualizado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDEN	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
3	09/09/2020	Existe Gerente	✓	GERENTE SEUSAGUAS
		Existe TAP	✓	GERENTE SEUSAGUAS
		Existe CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Gerente atualizado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

PROJETO

IMPLEMENTAR O RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS OPERACIONAIS - RAD



Atrasado

OBJETIVO ESTRATÉGICO	01. Atender as ocorrências emergenciais nos padrões internacionais.
INICIATIVA ESTRATÉGICA	01.04 Mapear, melhorar e definir indicadores de desempenho para os processos finalísticos
SETOR RESPONSÁVEL	FMG
PROCESSO SEI	00053-00065261/2020-65

GERENTE DO PROJETO

2ºSGT CARLOS Henrique

HISTÓRICO DE ADESAO À METODOLOGIA DO PROJETO

SIM

NÃO

NÃO SE APLICA

NÃO APURADO

ORDEM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
1	8/7/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe FAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDEM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
2	9/10/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe FAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDEM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
3	10/9/2020	Existe Gerente	✓	DG Nº145 de 05/08/2020
		Existe TAP	✓	BG Nº145 de 05/08/2020
		Existe FAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Reporting Services

Indicador	Valor	Estado
Indicador 1	100	Verde
Indicador 2	100	Verde
Indicador 3	100	Verde
Indicador 4	100	Verde
Indicador 5	100	Verde
Indicador 6	100	Verde
Indicador 7	100	Verde
Indicador 8	100	Verde
Indicador 9	100	Verde
Indicador 10	100	Verde
Indicador 11	100	Verde
Indicador 12	100	Verde
Indicador 13	100	Verde
Indicador 14	100	Verde
Indicador 15	100	Verde
Indicador 16	100	Verde
Indicador 17	100	Verde
Indicador 18	100	Verde
Indicador 19	100	Verde
Indicador 20	100	Verde
Indicador 21	100	Verde
Indicador 22	100	Verde
Indicador 23	100	Verde
Indicador 24	100	Verde
Indicador 25	100	Verde
Indicador 26	100	Verde
Indicador 27	100	Verde
Indicador 28	100	Verde
Indicador 29	100	Verde
Indicador 30	100	Verde
Indicador 31	100	Verde
Indicador 32	100	Verde
Indicador 33	100	Verde
Indicador 34	100	Verde
Indicador 35	100	Verde
Indicador 36	100	Verde
Indicador 37	100	Verde
Indicador 38	100	Verde
Indicador 39	100	Verde
Indicador 40	100	Verde
Indicador 41	100	Verde
Indicador 42	100	Verde
Indicador 43	100	Verde
Indicador 44	100	Verde
Indicador 45	100	Verde
Indicador 46	100	Verde
Indicador 47	100	Verde
Indicador 48	100	Verde
Indicador 49	100	Verde
Indicador 50	100	Verde
Indicador 51	100	Verde
Indicador 52	100	Verde
Indicador 53	100	Verde
Indicador 54	100	Verde
Indicador 55	100	Verde
Indicador 56	100	Verde
Indicador 57	100	Verde
Indicador 58	100	Verde
Indicador 59	100	Verde
Indicador 60	100	Verde
Indicador 61	100	Verde
Indicador 62	100	Verde
Indicador 63	100	Verde
Indicador 64	100	Verde
Indicador 65	100	Verde
Indicador 66	100	Verde
Indicador 67	100	Verde
Indicador 68	100	Verde
Indicador 69	100	Verde
Indicador 70	100	Verde
Indicador 71	100	Verde
Indicador 72	100	Verde
Indicador 73	100	Verde
Indicador 74	100	Verde
Indicador 75	100	Verde
Indicador 76	100	Verde
Indicador 77	100	Verde
Indicador 78	100	Verde
Indicador 79	100	Verde
Indicador 80	100	Verde
Indicador 81	100	Verde
Indicador 82	100	Verde
Indicador 83	100	Verde
Indicador 84	100	Verde
Indicador 85	100	Verde
Indicador 86	100	Verde
Indicador 87	100	Verde
Indicador 88	100	Verde
Indicador 89	100	Verde
Indicador 90	100	Verde
Indicador 91	100	Verde
Indicador 92	100	Verde
Indicador 93	100	Verde
Indicador 94	100	Verde
Indicador 95	100	Verde
Indicador 96	100	Verde
Indicador 97	100	Verde
Indicador 98	100	Verde
Indicador 99	100	Verde
Indicador 100	100	Verde



Ferramentas d

ANES 2017-2024

Priorizar e aprimorar o serviço de Perícia do Incêndio.	☹️	✅	❌	✅	✅	—	❌	16/11/2020
Realizar pesquisa em tópicos de combate a incêndio e comportamento do fogo	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do 06º GDM - Núcleo Bandeirante	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do 18º GDM - Asa Sul	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do 3º Grupamento Bombeiro Militar - 3º GDM - SA	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Concurso Público 2022	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	30/09/2020
Contratação de profissionais de TI	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	30/09/2020
Mapear e melhorar os processos do CBMERJ	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	21/10/2020
Melhoria dos serviços da COCB	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	16/11/2020
Preservação de demandas de capacitação externas para o ano de 2021.	☹️	✅	✅	❌	—	—	✅	16/11/2020
Unificação dos bancos de dados de pessoal do CBMERJ	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	09/10/2020
Construção da subestação elétrica no 2º Grupamento de Bombeiro Militar - 2º GDM	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	30/09/2020
Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2020
Criação do Sistema de Pesquisa e Treinamento em Prevenção, Combate e Investigação de Incêndio	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Implementar o Relatório de Operações Operacionais	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2020
Realizar o prazo de análise dos projetos de adaptação contra incêndio e pericia para 18 dias até 2024	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reduzir o tempo de atendimento e despacho das ocorrências	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2020
Reforma do 18º Grupamento Bombeiro Militar - 18º GDM - Gama	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do 1º Grupamento Bombeiro Militar - 1º GDM - Brasília	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do 22º Grupamento Bombeiro Militar - 22º GDM - Sobradinho	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Reforma do Centro de Treinamento Operacional - CETO	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	21/10/2020
Ceremonia de Unidades - GDMs	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do 43º Grupamento de Bombeiro Militar - 43º GDM - São Vicente	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Construção do 42º Grupamento de Bombeiro Militar - 42º GDM (Estrutura)	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/10/2020
Construção do 8º Grupamento Bombeiro Militar - 8º GDM - Celândia	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Anexo II - Quartel do Comando Geral (QCG)	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Caril Militar de Busca e Resgate com Cães	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Grupamento de Busca e Salvamento - GBS - Quartel Sede - Delta	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Grupamento de Proteção Ambiental - GPRAM	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Novo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças - CEFAP	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Construção do novo Centro de Manutenção de Equipamentos e Viaturas - CEMEV	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Construção do Subgrupamento de Busca e Salvamento - GDSBUC - Delta 1	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2020
Fazer Aquisição de ADSLs	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Implementação do Sistema SCFVWEB	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Implementar o Relatório de Operações Operacionais - RAO	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020
Implementar o sistema de comunicação digitalizada(Rádio Digital)	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020
Inaugurar a Policlínica	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Inaugurar o Auditório - Complexo da ADMIL	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Metodologia de gestão de projetos do CBMERJ	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	21/10/2020
Normalizar a utilização de uma formatura senecista em homenagem aos BM que possuem para reserva naquele período	🟢	✅	✅	✅	—	—	—	09/10/2020
Organizar Acesso às Vagas do Colégio D. Pedro II aos Filhos de BM	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	21/10/2020
Padronização do Relatório de Atendimento do CBMERJ	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	21/10/2020
Realizar Ingresso de Bombeiros	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	21/10/2020
Realizar Senciário para Prevenção ao Suicídio e Doenças Ocupacionais	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	21/10/2020
Reinaugurar o Museu em novas instalações	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	21/10/2020
Revisão do plano de emprego Operacional do CBMERJ	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Tarefas Resumo										Tarefas										Gantt										Registros										Eventos										Arquivos										Links										Fóruns										Indicadores												Planos de ação											
R	Feito	P	Tarefa										Indicadores										Responsável												Designados												Início	Dur.	Término	Dias																																																					
100%	100%	100%	Alinhamento de conhecimento da equipe										Visualizar os indicadores relacionados:										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								02/01/2017 08:00	204	01/03/2017 18:00	242																																																					
100%	100%	100%	Alinhamento em planejamento estratégico										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								02/01/2017 08:00	170	01/03/2017 18:00	242																																																					
100%	100%	100%	Seleção dos alunos										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200																																																					
100%	100%	100%	Planejamento e agendamento das aulas										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4																																																					
100%	100%	100%	Execução das aulas										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32																																																					
100%	100%	100%	Alinhamento em gestão de projetos										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46																																																					
100%	100%	100%	Seleção dos alunos										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11																																																					
100%	100%	100%	Planejamento e agendamento das aulas										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4																																																					
100%	100%	100%	Execução das aulas										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25																																																					
100%	100%	100%	Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106																																																					
100%	100%	100%	Análise do PLANES vigente										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4																																																					
100%	100%	100%	Análise do PMBOK										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4																																																					
100%	100%	100%	Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4																																																					
100%	100%	100%	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85																																																					
100%	100%	100%	Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93																																																					
100%	100%	100%	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO										TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO																								12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93																																																					

gráfico Gantt

Tarefa futura

Iniciada e dentro do prazo

Deveria ter iniciado

Em atraso

Feita

Deslocar:



Indicadores

Planos de ação

Feita



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Data: 19/11/2020	Sumário: Seleção dos alunos	<input type="checkbox"/> Problema
Progresso: 100 %	Referência: E-email	
Status: Concluída	URL:	
Data de Início: 02/01/2017 8 : 00	Descrição: Os alunos foram seleccionados conforme a indicação dos setores responsáveis pelos projetos	
Data de Término: 21/07/2017 18 : 00	Nctificar: <input type="checkbox"/> Designados	
Duração esperada: 140,00 dias	<input type="checkbox"/> Contatos	
Horas trabalhadas: 2	<input checked="" type="checkbox"/> Gerente do projeto	
Quantidade realizada:	Destinatários extra	
Valor Gasto:	outros contatos	
Categoria econômica:		
Grupo de despesa:		
Modalidade de aplicação:		
ND:		
Nível de acesso: Protegido II		
salvar		cancelar



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Tarefas Resumo Tarefas Gantt Registros Eventos Arquivos Links Fóruns Indicadores Planos de ação											
R	Feito	P	Tarefa	Indicadores	Responsável	Designados	Início	Dur.	Término	Dias	
	100%		Alinhamento de conhecimento da equipe	Visualizar os indicadores relacionados a	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	204	01/09/2017 18:00	242	
	100%		Alinhamento em planejamento estratégico.		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	170	01/09/2017 18:00	242	
	100%		Seleção dos alunos		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200	
	100%		Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4	
	100%		Execução das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32	
	100%		Alinhamento em gestão de projetos		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46	
	100%		Seleção dos alunos		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11	
	100%		Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4	
	100%		Execução das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25	
	100%		Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106	
	100%		Análise do PLANES vigente		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4	
	100%		Análise do PMBOK		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4	
	100%		Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4	
	100%		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85	
	100%		Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93	
	100%		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93	

gráfico Gantt

Tarefa futura Iniciada e dentro do prazo Deveria ter iniciada Em atraso Feita

Deslocar:



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Indicadores

Planos de ação

Indicadores	Responsável	Designados	Início	Dur.	Término	Dias
Visualizar os indicadores relacionados	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	204	01/09/2017 18:00	242
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	170	01/09/2017 18:00	242
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93

Deslocar:



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Inform. Resumo	Tarefas	Conte	Registros	Eventos	Arquivos	Links	Forums	Indicadores	Planos de Ação
Esponder: Inativas Esponder: Completadas Filtro									
Data	Tarefa	Ref.	Título	URL Responsável	Nota	Comentários			
14/09/2018	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	324	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Manual aprovado e publicado como anexo 2 ao Boletim Geral 176, de 14 de setembro de 2018			
24/09/2018	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	325	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	INTER CEL FERNANDES DA SILVA JUNIOR	0,00	não realizado se publicou			
15/12/2018	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	326	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Vista data e versão final impressa de Metodologia de Gerenciamento de Projetos foi entregue ao Chefe do DHC para publicação. O Chefe do DHC convocou todos os oficiais do EMG para alinhar os conhecimentos relativos à metodologia no dia 15/12, às 14h, na Sala de Trabalho do QGQ, porém esta entrega não ocorreu de acordo com o prazo.			
13/12/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	327	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima terceira reunião foi realizada a revisão geral de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos.			
07/12/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	328	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima segunda reunião foi feita a revisão geral das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão da fase de planejamento. Visão geral da fase de planejamento, conhecimento dos trabalhos sobre o fluxo da fase de planejamento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas com a revisão geral dos trabalhos e membros do Grupo de Trabalho.			
16/12/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	329	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima primeira reunião foi feita a revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos sobre o Monitoramento e o Controle pelos membros da Comissão, visão geral das fases de Controle e Monitoramento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo da fase de Controle e Monitoramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre o planejamento e os membros do Grupo de Trabalho.			
17/12/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	330	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima reunião foi feita a revisão do Plano de fase de execução, revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão, visão geral da fase de execução. Distribuição dos trabalhos sobre o fluxo da fase de execução com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas da fase de Monitoramento e Controle aos membros do Grupo de Trabalho.			
23/11/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	331	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na nona reunião foi feita a revisão final do Plano de fase de Captação de Recursos. Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; Revisão da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo da Captação de Recursos com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre a fase de execução aos membros do Grupo de Trabalho.			
24/11/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	332	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na oitava reunião foi feita a revisão do Plano de fase de Captação de Recursos. Distribuição das tarefas de elaboração dos textos explicativos para os membros da Comissão; Elaboração da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo da Captação de Recursos com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de Trabalho.			
14/11/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	333	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sétima reunião foi feita uma apresentação geral do trabalho já iniciado. Revisão do Plano de processo de Planejamento; Continuação das atividades pelos oficiais, membros da referida comissão, redigindo "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos oficiais membros da Comissão referente ao fluxo de Planejamento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de Trabalho.			
13/11/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	334	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sexta reunião foi feita a revisão do Plano de processo de Planejamento. Continuação das atividades aos oficiais membros da referida comissão, para redigirem "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos oficiais membros da Comissão referente ao fluxo de Planejamento; Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de Trabalho de captação de recursos.			
29/11/2018	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	335	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na quinta reunião foram feitas a revisão final do fluxo de Lembranças; o estudo e aplicação do fluxo de LPM; o entendimento da validação dos projetos pela DPM; o detalhamento do escopo dos projetos; o Plano de Comunicação dos Projetos; A elaboração sobre GP normal e o fluxo de a matriz de responsabilidade será iniciada. Foi feito ainda o estudo e a aplicação do Plano de processo de Planejamento.			
20/11/2018	Redigir a minuta	336	Redigir a minuta	INTER CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na quarta reunião foi revisada a apresentação geral de trabalho. Foi feita a revisão final dos capítulos. Introdução, Visão Geral dos projetos e			



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

Tarefas	Resumo	Tarefas	Gantt	Registros	Eventos	Arquivos	Links	Fóruns	Indicadores	Planos de ação
<div><input type="checkbox"/> Esconder inativas <input type="checkbox"/> Esconder completadas</div> <div>Filtro</div>										
Data	Tarefa	Ref.	Título	URL	Responsável	Horas	Comentários	ND	Custos	
14/09/2018	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Manual aprovado e publicado como anexo 2 ao Boletim Geral 176, de 14 de setembro de 2018		0,00	
08/08/2018	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL FERNANDES DA SILVA JÚNIOR	0,00	naõ verifiquei se publicou		0,00	
15/12/2017	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Nesta data a versão final impressa da Metodologia de Gerenciamento de Projetos foi entregue ao Chefe do EMG para publicação. O Chefe do EMG convocou todos os oficiais do EMG para alinhar os conhecimentos relativos à metodologia no dia 19/12, às 14hs no Salão Nobre do QOG, porém esta entrega não estava do escopo deste projeto.		0,00	
12/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima terceira reunião foi realizada a revisão geral do texto do Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos.		0,00	
07/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima segunda reunião foi feita a revisão geral das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão da fase de Encerramento; Visão geral da fase de Encerramento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo das fase de Encerramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas de revisão geral dos trabalhos aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
05/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima primeira reunião foi feita a revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos sobre o Monitoramento e o Controle pelos membros da Comissão; Visão geral das fases de Controle e Monitoramento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo das fase de Controle e Monitoramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre o Encerramento aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
27/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima reunião foi feita a revisão do Mapa da fase de Execução; Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; Revisão da visão geral da fase de execução. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo da fase de Execução com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas da fase de Monitoramento e Controle aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
23/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na nona reunião foi feita a revisão final do Mapa da fase de Captação de Recursos; Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; Revisão da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Captação de Recursos com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre a fase de execução aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
20/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na oitava reunião foi feita a revisão do Mapa da fase de Captação de Recursos; Distribuição das tarefas de elaboração dos textos explicativos para os membros da Comissão; Elaboração da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Captação de Recursos, com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
16/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sétima reunião foi feita uma apresentação geral do trabalho já iniciado; Revisão do Mapa de processo de Planejamento; Continuação das atividades pelos Oficiais, membros da referida comissão, redigindo "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos Oficiais membros da Comissão referente ao Fluxo do Planejamento; Continuação dos trabalhos sobre o fluxo do Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		0,00	
13/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sexta reunião foi feita a revisão do Mapa de processo de Planejamento; Divisão das atividades aos Oficiais membros da referida comissão para redigirem "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos Oficiais membros da Comissão referente ao Fluxo do Planejamento; Continuação dos trabalhos sobre o fluxo do Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho do capítulo de Planejamento.		0,00	
09/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	A quinta reunião foram feitos a revisão final do fluxo de Demandas; o Estudo e aplicação do Fluxo do TAP; O entendimento da validação dos projetos pela DINAT; O Detalhamento do escopo dos projetos; o Plano de Comunicação dos Projetos; A deliberação sobre EAP normal e votação se a matriz de responsabilidade será retirada. Foi feito ainda o estudo e aplicação do Fluxo de processos de Planejamento.		0,00	
01/11/2017	Redigir a minuta		Redigir a minuta		TEN CEL	0,00	Na quarta reunião foi revisada a apresentação geral do trabalho. Foi feita a revisão final dos capítulos: Introdução; Visão Geral dos projetos e		0,00	



Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Monitoramento de projetos

Indicadores

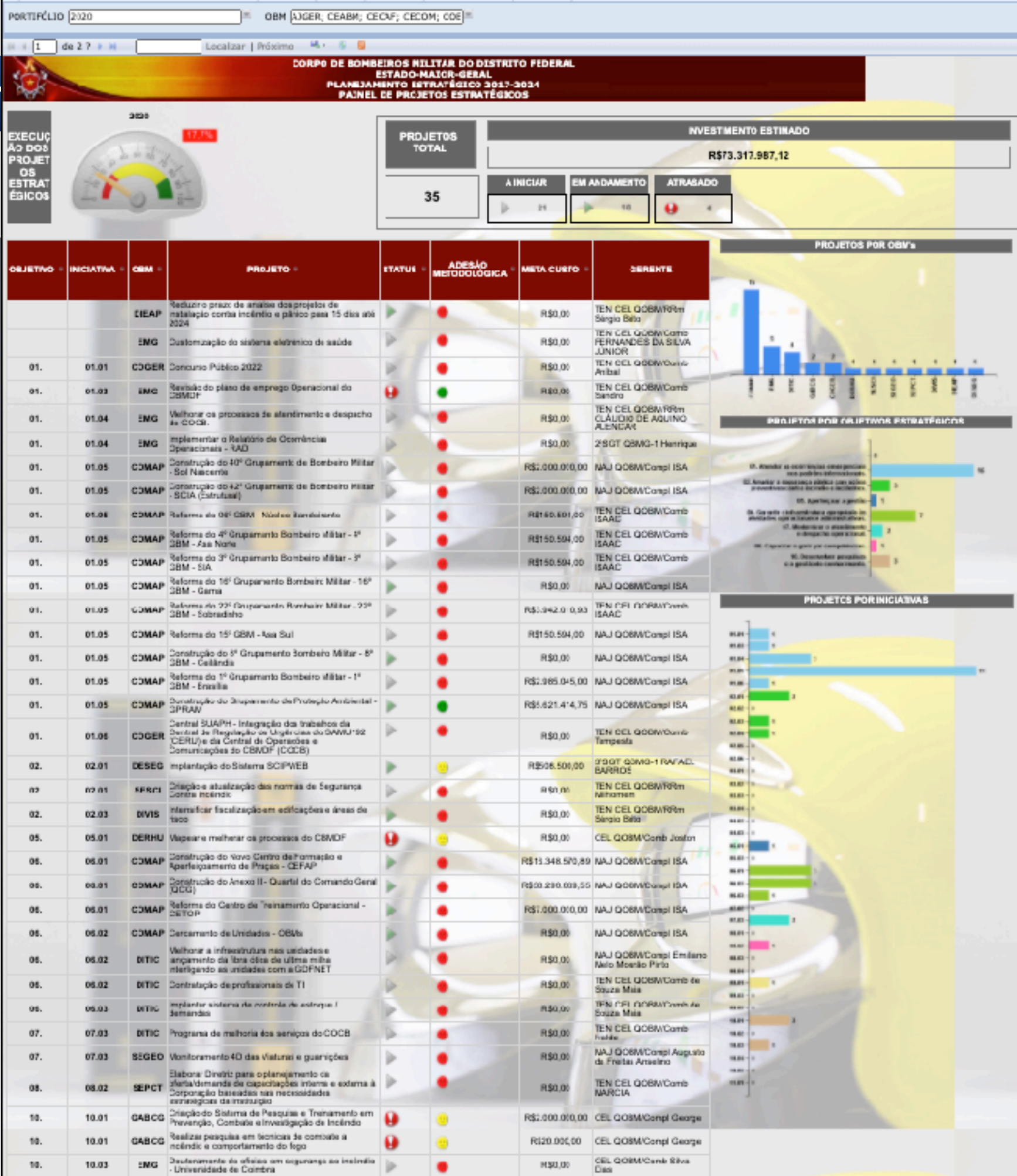
Reporting Services





Ferrari

7-2024



Evolução da Maturidade

De 2020 a 2024 foram realizadas vinte e uma reuniões do CIG e dezenove reuniões do Comitê de Riscos, com atas e decisões publicadas em Boletim Geral

Alteração da portaria que institui o CIG e a nova Portaria de Instituição do Comitê de Riscos e atualização da Política de Gestão de Riscos em maio de 2023

Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos

Seminário de Planejamento Estratégico, formulação do 4º Plano Estratégico do CBMDF

3º Plano Estratégico do CBMDF 2013-2016 (Versão 2.0)

1º Plano Estratégico do CBMDF 2006-2010

2024

2023

2022

2021

2020

2019

2018

2017

2016

2015

2013

2010

2006

2002

Quinta reunião conjunta do CIG e do Comitê de riscos do CBMDF
Instituição dos Subcomitês de Gestão de Riscos do DEALF/ DESEG/DEPCT/DERHU
Execução e revisão do Plano de Ação para a Gestão de Riscos do DEALF

Comitê de Governança / Comitê de Riscos, Política de GR e Plano de Trabalho

4º Plano estratégico do CBMDF 2017-2024

3º Plano estratégico do CBMDF 2013-2016 (Versão 3.0)

2º Plano estratégico do CBMDF 2011-2016

Início da utilização do planejamento estratégico



Disciplina: Planejamento Estratégico

Instrutor: Ten. Cel. Rrm. Luís Cláudio

Aula 3 - Implementação e monitoramento do plano estratégico institucional

Obrigado!

